



**ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Νικηφόρου Φωκά 130, Ρέθυμνο

Ταχ. Κώδικας: 74100

Πληροφορίες: Αγγελική- Ελένη Βροχίδου

Τηλέφωνο: +30 2810 391516

FAX: +30 2810 391555

e-mail: procurement@admin.forth.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αριθ.Πρωτ. (Τ.Π): 538

Ηράκλειο, 02.11.2018

**Συνοπτικός Διαγωνισμός
(αρθρ. 117 του ν.4412/2016)**

Για το έργο: «Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών»

Κριτήριο αξιολόγησης: **Συμμερότερη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας και τιμής.**

Προϋπολογισθείσα δαπάνη **53.709,68** ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%.

CPV: [72212000-4]-Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας είναι Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα και ανήκει στις μη κεντρικές αναθέτουσες αρχές. Η κύρια δραστηριότητά του είναι Ερευνητικό Κέντρο.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος	Ημέρα Εβδομάδας	Ώρα
15/11/2018	Πέμπτη	16:00

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας – Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών Νικηφόρου Φωκά 130 & Μελισσηνού, Ρέθυμνο, Κρήτη, ΤΚ. 74100
Τμήμα Γραμματείας, 1 ^{ος} όροφος

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος	Ημέρα Εβδομάδας	Ώρα
16/11/2018	Παρασκευή	11:00

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας – Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών Νικηφόρου Φωκά 130 & Μελισσηνού, Ρέθυμνο, Κρήτη, ΤΚ. 74100
Αίθουσα συνεδριάσεων Καλός Οντάς 1 ^{ος} όροφος

Χρονική διάρκεια του Έργου: 210 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης

Το παρόν έργο χρηματοδοτείται από το έργο INTERREG με Ακρωνύμιο BALKAN Road και αριθμό συμβολαίου :BMP1/2.2/2432/2017, ΟΠΣ 5011447

Περιεχόμενα

Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	3
ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ	4
ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	5
ΑΡΘΡΟ 4 ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ	6
ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ.....	6
ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	6
ΑΡΘΡΟ 7 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
ΑΡΘΡΟ 8 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11
ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	11
ΑΡΘΡΟ 10 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	11
ΑΡΘΡΟ 11 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	11
ΑΡΘΡΟ 12 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ.....	12
ΑΡΘΡΟ 13 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 14 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 15 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 16 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	15
ΑΡΘΡΟ 18 ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	16
ΑΡΘΡΟ 19 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17
ΑΡΘΡΟ 20 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	19
ΑΡΘΡΟ 21 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	19
ΑΡΘΡΟ 22 ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ	19
ΑΡΘΡΟ 23 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	19
ΑΡΘΡΟ 24 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ	20
ΑΡΘΡΟ 25 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	20
ΑΡΘΡΟ 26 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	20
ΑΡΘΡΟ 27 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	20
ΑΡΘΡΟ 28 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ	21
ΑΡΘΡΟ 29 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.....	21
ΑΡΘΡΟ 30 ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	21
Β' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	23
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	43
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	44

Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας, (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα που ανήκει στις μη κεντρικές αναθέτουσες αρχές με κύρια δραστηριότητα Ερευνητικό Κέντρο για τις ανάγκες του Ινστιτούτου Μεσογειακών Σπουδών προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό, για την επιλογή αναδόχου για παροχή υπηρεσιών προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας και τιμής.**

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο μέρος Β «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Διακήρυξης αυτής.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι 85% ΕΤΠΑ και 15% Εθνικοί Πόροι.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: ΣΠΑ00301 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 του Φορέα με την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης 1100000010-01 /23.05.2018, ΑΔΑ 7Τ9Θ469ΗΚΥ-ΟΒ7. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων της Περιφέρειας Κρήτης (ΣΑΕΠ 602/6 Τροπ. 0/29-6-18 με κωδικό πράξης ΣΑ (αριθ. ενάριθ. έργου) 2017ΕΠ60260001).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο έργο «BalkanROAD» INTERREG BALKANMED η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Balkan Mediterranean 2014-2020» με βάση το Subsidy Contract Νο:ΒΜΡ1/2.2/2432/2017 και έχει λάβει κωδικό ΟΠΣ5011447.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε επίσης στη διαδικτυακή πύλη του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας https://www.forth.gr/index_main.php?c=45&l=g.

Περίληψη της παρούσας αναρτήθηκε στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν.3861/2010.

ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας, που εδρεύει στο Δήμο Ηρακλείου Κρήτης, οδός Ν. Πλαστήρα 100, Βασιλικά Βουτών, το οποίο με την υπ' αριθ. 380/27-6/20.7.2018 πρακτικού απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό.

Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης: 1100000010-01 /23.05.2018, ΑΔΑ 7Τ9Θ469ΗΚΥ-ΟΒ7

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού

Τμήμα Προμηθειών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας, Ν. Πλαστήρα 100 Βασιλικά Βουτών Ηρακλείου Κρήτης.

Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας

Για διαδικαστικά θέματα, η Αγγελική-Ελένη Βροχίδου, που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας +30 2810 391516, e-mail: procurement@admin.forth.gr)

Για θέματα επί των τεχνικών προδιαγραφών, η Γεωργία Παπαδάκη (τηλέφωνο επικοινωνίας: +30 28310 56627, e-mail gaia@ims.forth.gr)

Διακήρυξη

Η παρούσα Διακήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικό Όροι, το Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή, το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Τεχνική προσφορά – πίνακας συμμόρφωσης, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Υποδείγματα (Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, Έντυπο Συμμετοχής, Πίνακας Οικονομικής

Προσφοράς και Βιογραφικό Σημείωμα), ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΤΕΥΔ

Επιτροπή Διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Προσφέρων

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος

Ο υπογράφων την προσφορά στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αντίκλητος

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Ανάδοχος

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

Κατακύρωση

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

Σύμβαση

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

Συμβατικό Τίμημα

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.

Επιτροπή Παραλαβής

Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων

Αρμόδιο για την αξιολόγηση ενστάσεων και προσφυγών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό.

ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το άρθρο 117 του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄) και τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν

ένσταση: α. κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού

β. κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Υπηρεσία Διενέργειας ως εξής:

18PROC003942100 2018-11-02

α. Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, μέχρι και πέντε ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

β. Κατά των πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής εντός πέντε (5) ημερών από της κοινοποίησής της προσβαλλομένης πράξεως.

Για το παραδεκτό της ασκήσεως της ενστάσεως απαιτείται με την κατάθεση αυτής και η προσκόμιση καταβολής παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το εν τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στη Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Διακήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, τα τεχνικά φυλλάδια/εγχειρίδια επιτρέπεται να υποβληθούν στην αγγλική γλώσσα. Δικαιολογητικά, τα οποία υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία Διενέργειας, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Υπηρεσία Διενέργειας, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι τις **09/11/2018 και ώρα 16:00**.

ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στην Αίθουσα Συνεδριάσεων του Ινστιτούτου Μεσογειακών Σπουδών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας, που βρίσκεται στην οδό Νικηφόρου Φωκά 130 & Μελισσηνού, Ρέθυμνο, 1ος όροφος, στις **16/11/2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00**.

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

6.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν κύρια επαγγελματική απασχόληση τους κατά τα τελευταία τρία (3) έτη την εκτύπωση και παραγωγή βιβλίων, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλει περισσότερες από μία προσφορές για την κάθε τμήμα.

6.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι **Χίλια Εβδομήντα Τέσσερα Ευρώ και Δεκαεννιά Λεπτά (1.074,19€)**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, δηλαδή να λήγει στις **17/04/2019**. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης με την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 που λειτουργούν άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Υπόδειγμα εγγύησης συμμετοχής στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.

6.3 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

6.3.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων

των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση

6.3.2 Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

6.3.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(β) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο

πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις, (γ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (γ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

6.4 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ - ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ)

Κάθε οικονομικός φορέας που πληροί τις προϋποθέσεις της παραγράφου 6.2 της παρούσας διακήρυξης, οφείλει να διαθέτει, επιπλέον και ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα και οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα. Ο οικονομικός φορέας πρέπει να αποδείξει τη συνδρομή των προϋποθέσεων αυτών υποβάλλοντας με την προσφορά του τα στοιχεία τεκμηρίωσης που προβλέπονται παρακάτω. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης ή από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής πρέπει να προκύπτουν αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Η χρηματοοικονομική και τεχνική ικανότητα των οικονομικών φορέων να αποδεικνύεται από τα κάτωθι:

A. Οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα

- Ο οικονομικός φορέας πρέπει να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, ήτοι τις τρεις διαχειριστικές χρήσεις (2015, 2016, 2017) κατ'ελάχιστον ίσο με τον προϋπολογισμό των υπό ανάθεση υπηρεσιών (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
- Οι προσφέροντες οφείλουν να αποδείξουν την χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητά τους, προσκομίζοντας ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 43 β του Ν. 2190/1920, ως ισχύει για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του Ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.) των τριών τελευταίων οικονομικών χρήσεων (2015-2017), καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο προσφέρων υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους.
- Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση ή κοινοπραξία, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος.
- Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών του για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις.
- Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

B. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς επί ποινή αποκλεισμού, ότι:

- κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον τρία (3) έργα ανάπτυξης λογισμικού
- Ένα από τα ανωτέρω έργα θα πρέπει να έχει συνολικό συμβατικό ύψος τουλάχιστον διπλάσιο του προϋπολογισμού του παρόντος έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).
- Σε έργα που ο υποψήφιος ήταν μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, προσμετράται μόνον η συμβατική αξία που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.
- διαθέτει ποιοτικά και ποσοτικά το στελεχιακό δυναμικό που κατ'ελάχιστον απαιτείται για τη συγκρότηση της ομάδας έργου, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω:

B1. Επαρκής στελέχωση ομάδας έργου

- Ομάδα Έργου τουλάχιστον τεσσάρων (4) ατόμων, τα οποία θα αναλάβουν την υλοποίηση / εκτέλεση των επιμέρους εργασιών.

B2. Απαιτήσεις γνωστικών προσόντων και εμπειρίας του Υπευθύνου έργου (ΥΕ) & του Αναπληρωτή του

Τα στελέχη του Αναδόχου που θα αναλάβουν το ρόλο του Υπευθύνου του Έργου (ΥΕ) και του Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου (ΑΥΕ) τα οποία θα αναλάβουν τον συντονισμό των στελεχών της ομάδας του έργου πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα προσόντα και την εμπειρία, που αναφέρονται παρακάτω και αυτά να αποδεικνύονται επαρκώς:

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών (ΑΕΙ) σε Θετικές ή Οικονομικές Επιστήμες.
- Μεταπτυχιακό δίπλωμα σπουδών
- Δεκαετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση ή/και διοίκηση έργων πληροφορικής

B3. Απαιτήσεις γνωστικών προσόντων και εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου

Όλα τα στελέχη του Αναδόχου που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου θα πρέπει να έχουν:

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών (ΑΕΙ) ή πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΤΕΙ) στον τομέα της Πληροφορικής, ή σε θετικές επιστήμες.
- Κατ' ελάχιστον τριετή επαγγελματική εμπειρία σε έναν τουλάχιστον από τους τομείς του προκηρυσσόμενου έργου.
- Ένα τουλάχιστον στέλεχος της Ομάδας Έργου θα πρέπει να διαθέτει Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών (ΑΕΙ) ή πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΤΕΙ) στον τομέα της Πληροφορικής και κατ' ελάχιστον τριετή επαγγελματική εμπειρία σε ανάλυση, σχεδιασμό, ανάπτυξη & υποστήριξη λύσεων πληροφορικής και επικοινωνιών.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά το ανωτέρω κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

B4. Αποδεικτικά μέσα

Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν με την προσφορά τους εντός του φακέλου των δικαιολογητικών τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- Αποδεικτικά στοιχεία ολοκλήρωσης τριών (3) έργων στα οποία θα περιλαμβάνεται ένα έργο με συμβατικό ύψος τουλάχιστον διπλάσιο του προϋπολογισμού του παρόντος έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), ήτοι:

i. βεβαίωση /δήλωση της Αναθέτουσας Αρχής για την καλή εκτέλεση/ολοκλήρωση του έργου συνοδευόμενη από αντίγραφο της σχετικής σύμβασης,

ii. ή όποιο άλλο πρόσφορο αποδεικτικό στοιχείο, προκειμένου να αποδειχθεί η επιτυχής υλοποίηση του έργου, συνοδευόμενο σε κάθε περίπτωση από το αντίγραφο της σχετικής σύμβασης (όπως τιμολόγια και αποδείξεις πληρωμής, πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του Έργου, πρωτόκολλα παραλαβής των επιμέρους συμβατικών παραδοτέων).

- Βιογραφικό σημείωμα για κάθε στέλεχος της Ομάδας Έργου σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα Ι με λεπτομερή στοιχεία σε τίτλους σπουδών, γενικά και ειδικά προσόντα, καθώς και στις μέχρι σήμερα δραστηριότητές τους, ώστε να αποδεικνύονται τα όσα ζητούνται.

- Υπεύθυνη Δήλωση του Υπευθύνου Έργου ότι, σε περίπτωση αποχώρησής του από τον Ανάδοχο ή λύση της συνεργασίας τους πριν την ολοκλήρωση του Έργου, οφείλει να ενημερώσει γραπτώς, τουλάχιστον 30 ημέρες πριν, τόσο τον Ανάδοχο όσο και την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και ότι στο διάστημα αυτό και μέχρι την αντικατάστασή του θα παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του.

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 6.2 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 6.3 (Α και Β) της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή στη διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Γ. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

- Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με: πρότυπο διασφάλισης της ποιότητας των προσφερομένων υπηρεσιών κατά ISO9001.
- Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με το πρότυπο διασφάλισης ποιότητας ISO9001, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σε ισχύ πιστοποίηση ISO 9001 στα πεδία δραστηριότητας και "Ανάλυση, Σχεδίαση, Ανάπτυξη Συστημάτων Πληροφορικής" και "Διαχείριση Έργων". Επίσης αναγνωρίζονται ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη. Επίσης, γίνονται δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

ΑΡΘΡΟ 7 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

7.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ και τα προβλεπόμενα στη παράγραφο 6.4.Β.4 στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 8 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για τέσσερις (4) μήνες προσημετρούμενους από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι μέχρι τις **17/03/2019**.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 6.2. της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό *δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές* για το σύνολο του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

ΑΡΘΡΟ 10 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου *δεν γίνονται δεκτές*.

ΑΡΘΡΟ 11 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο (2) αντίτυπα**, δακτυλογραφημένες στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται στην αγγλική γλώσσα. Τυχόν εγχειρίδια ή προδιαγραφές που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην αγγλική γλώσσα. Η τεχνική προσφορά θα περιέχεται στο φάκελο σε αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή (USB ή CD).

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας Διενέργειας
- Ο πλήρης τίτλος της Διακήρυξης και ο αριθμός αυτής.

- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς περιέχει τους εξής σφραγισμένους υπό-φακέλους:

1. Υπό-Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής, ο οποίος περιέχει:
 1. Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II.
 2. το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III.
 3. Τα προβλεπόμενα στη παράγραφο 6.4.B.4 στοιχεία
2. Υπό-Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς, ο οποίος περιέχει την Τεχνική προσφορά και εντύπως και σε ηλεκτρονική μορφή (USB ή CD).
3. Υπό-Φάκελο Οικονομικής προσφοράς, ο οποίος περιέχει την οικονομική προσφορά, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II.

Οι υπό-φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη Διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

Δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

ΑΡΘΡΟ 12 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

12.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά πρέπει είναι σύμφωνη με την περιγραφή του **Β' Μέρους «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»** της Διακήρυξης και να περιέχει συμπληρωμένο τον πίνακα συμμόρφωσης που επισυνάπτεται στο Β' Μέρος «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ».

12.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υπό-φάκελος **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το έντυπο της οικονομικής προσφοράς του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II** της παρούσας διακήρυξης. Το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να είναι σε πλήρη συμμόρφωση με τους πίνακες του **Β' Μέρους «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»**.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να αντιστοιχεί στο σύνολο των προσφερομένων.

Προϊόντα ή υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στην Οικονομική Προσφορά με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών. Παράλληλα θα δοθούν, σε χωριστό πίνακα, οι τιμές αυτών των προϊόντων ή υπηρεσιών, που θα ισχύουν σε ενδεχόμενη περίπτωση επέκτασης. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το υπό προμήθεια είδος ή υπηρεσία.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς κατισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ .

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού έως την **Πέμπτη, 15/11/2018 και μέχρι τις 16:00**

είτε

β. να αποστέλλονται στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, στη διεύθυνση

**ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
Νικηφόρου Φωκά 130, Τ.Κ. 74100
Ρέθυμνο**

Τμήμα Γραμματείας, 1^{ος} όροφος

Υπ'οψιν Γεωργία Παπαδάκη

Τηλ. +30 28310 56627

Fax: +30 28310 25810

Email: gaia@ims.forth.gr

και πρωτοκολλώνται με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Υπηρεσία Διενέργειας μέχρι την προθεσμία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, με ευθύνη του Προσφέροντος.

Η Υπηρεσία Διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

ΑΡΘΡΟ 14 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Διακήρυξη.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική προσφορά κατά φύλλο εκτός από τα prospectus.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να αποσφραγίσει τον φάκελο των δικαιολογητικών των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών σε μια δημοσία συνεδρίαση.

ΑΡΘΡΟ 15 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

ΑΡΘΡΟ 16 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

16.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

18PROC003942100 2018-11-02

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

- α. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης
- β. Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των τεχνικών όρων των αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τα κριτήρια

A/A	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	Συντελεστής βαρύτητας (%)
1.	Μεθοδολογία Προσέγγισης – Αντίληψης Έργου σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές καθορίζονται στην Διακήρυξη	30%
2.	Μεθοδολογία διαχείρισης και υλοποίησης έργου – διασφάλιση ποιότητας	25%
3.	Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος (Χρόνος υλοποίησης των υπηρεσιών σε σχέση με τους προσφερόμενους ανθρωπομήνες)	10%
4.	Παρουσίαση της δομής, της οργάνωσης και της σύνθεσης της Ομάδας έργου, καθώς και η αποτύπωση των ρόλων και των αρμοδιοτήτων της (πέραν των επί ποινή αποκλεισμού ζητούμενων)	20%
5.	Τεχνική υποστήριξη και εξυπηρέτηση	15%

Η βαθμολογία που μπορεί να λάβει κάθε προσφέρων για κάθε Κριτήριο μπορεί να είναι από 100 έως 120. Για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επί μέρους Κριτήρια. Η συνολική βαθμολογία καθορίζεται σε 100 βαθμούς για την περίπτωση που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή θα αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στην περίπτωση που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του.

Τέλος, η συνολική βαθμολογία κάθε προσφοράς, προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογιών των κριτηρίων.

$$B_T = \sigma_{K1} \times B_{K1} + \sigma_{K2} \times B_{K2} + \dots + \sigma_{Kn} \times B_{Kn}$$

Όπου:

B_T : βαθμός τεχνικής αξιολόγησης

σ_{Kn} : συντελεστής βαρύτητας κριτηρίου K_n

B_{Kn} : βαθμός κριτηρίου K_n

Ισχύει $\sigma_{K1} + \sigma_{K2} + \dots + \sigma_{Kn} = 1$

Το άθροισμα των βαθμολογιών των κριτηρίων αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ).

Ο Τελικός (Συνολικός) Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ) κάθε υποψηφίου υπολογίζεται από τον τύπο:

$$TBTP = \frac{ABTP}{ABTP_{max}} \times 100$$

όπου **ΑΒΤΠ_{max}** = η απόλυτη βαθμολογία του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου. Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν / παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» σε οποιοδήποτε σημείο της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

16.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

18PROC003942100 2018-11-02

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από την Υπηρεσία Διενέργειας στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών και θα προχωρήσει στην συγκριτική κατάταξή τους.

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$T.B.O.P. = (Οικονομική Προσφορά Μειοδότη / Οικονομική Προσφορά Προσφέροντα) \times 100$

όπου Οικονομική Προσφορά προσφέροντος ορίζεται το ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το Έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο ποσό σε Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης, δηλαδή ο προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π.= 100).

16.3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η τελική αξιολόγηση περιλαμβάνει την κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε Προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$T.B.S.P. = (T.B.O.P. \times 30\%) + (T.B.T.P. \times 70\%)$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους, οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους και επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με τον μεγαλύτερο Τ.Β.Σ.Π.

ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**ΑΡΘΡΟ 18 ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίον πρόκειται να γίνει κατακύρωση του διαγωνισμού καλείται εντός δέκα ημερών από την παραλαβή της έγγραφης ειδοποίησης να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 6.2 που αναφέρονται παρακάτω:

α. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους ή άλλης αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, με το οποίο θα βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμά τους καθώς και η άσκησή του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου.

Τα νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν απόσπασμα ποινικού μητρώου των νομίμων εκπροσώπων τους (αναλόγως με την νομική μορφή των όπως για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε, για Διαχειριστές Ε.Π.Ε., για τον Πρόεδρο, Δ/νων Σύμβουλο και τα μέλη Δ.Σ. για Α.Ε., σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου για τους νόμιμους εκπρόσωπους τους).

γ. Καταστατικό νομικού προσώπου και έγγραφα για την νομιμοποίηση του εκπροσώπου του.

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

ε. Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

στ. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναγράφονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές.

ζ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

η. Πιστοποιητικό ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

θ. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

Σημειώνεται ότι από 25-05-2018 έχει ενεργοποιηθεί στην πύλη του ΣΕΠΕ (sepenet.gr) η ηλεκτρονική υπηρεσία υποβολής αίτησης και αυτοματοποιημένης απάντησης σχετικά με την χορήγηση του εν λόγω Πιστοποιητικού. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η χορήγηση του πιστοποιητικού από το ΣΕΠΕ, προσκομίζεται η βεβαίωση περί μη έκδοσης πιστοποιητικού και το πιστοποιητικό αντικαθίσταται με ένορκη βεβαίωση του προσφέροντος.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο όλες τις περιπτώσεις πρέπει να συμπληρωθούν από ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται σε αντίστοιχη κατάσταση.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από **ένορκη βεβαίωση** του Προσφέροντα, **ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού**.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί και ανακοινωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να παραβρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών και να λαμβάνουν γνώση αυτών.

Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα ανωτέρω έγγραφα και δικαιολογητικά, η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφέρουσα προσφορά με την προϋπόθεση ότι και αυτός θα προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Αν κανένας από τους διαγωνιζόμενους δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΙΤΕ έπειτα από γνωμοδότηση της αρμόδιας για τον διαγωνισμό επιτροπής. Η αναθέτουσα αρχή μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της επιτροπής διαγωνισμού μπορεί να κατακυρώσει μεγαλύτερη κατά 30% ποσότητα ή μικρότερη κατά ποσοστό 50%. Στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οικονομικούς φορείς αποστέλλεται η απόφαση κατακύρωσης και αντίγραφα των πρακτικών ελέγχου και αξιολόγησης. Στον ανάδοχο αποστέλλεται η απόφαση της Κατακύρωσης.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος.

18.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού, και ιδίως: α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας, β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό, γ) εάν υπάρξει μεταβολή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 19 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και τη Διακήρυξη.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης ποσού που θα αντιστοιχεί στο 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Υπόδειγμα εγγύησης καλής εκτέλεσης στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II υπόδειγμα 2.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του ΙΤΕ.

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**ΑΡΘΡΟ 20 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στο Ηράκλειο Κρήτης.

ΑΡΘΡΟ 21 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**21.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Προμήθειας, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

ΑΡΘΡΟ 22 ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**22.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα 210 ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης παροχής υπηρεσιών.

Η προθεσμία αυτή δύναται να παραταθεί εφ' όσον τούτο ζητηθεί εγγράφως και αιτιολογημένα από τον προσφέροντα το αργότερο εντός δεκαπέντε ημερών από την σύναψη της σύμβασης και έως την ημερομηνία λήξης του προγράμματος (πλέον τυχόν παράτασης).

Σε περίπτωση που δεν υλοποιούνται προσηκόντως οι παρεχόμενες υπηρεσίες και εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία για την περίπτωση αυτή. Η Αναθέτουσα Αρχή, επιφυλάσσεται ρητά κάθε αξίωσής της προς αποζημίωση για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που υπέστη εκ του λόγου αυτού.

22.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου, θα γίνει με **οριστική παραλαβή** από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

22.3 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα τριάντα ημερών και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία αποφασίζει εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 23 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**23.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνει με τον παρακάτω τρόπο:

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνεται, με το 100% του Συμβατικού Τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για την καταβολή της αμοιβής θα εκδοθεί το προβλεπόμενο παραστατικό από το νόμο 4308/2014.

Επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα διενεργηθεί από το ΙΤΕ παρακράτηση προκαταβολής φόρου εισοδήματος σύμφωνα με το Ν. 4172/2013. Το ΙΤΕ θα εκδώσει ειδική προς τούτο βεβαίωση την οποία θα παραδώσει στον Ανάδοχο.

Επίσης, επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου διενεργείται κράτηση 0,06% υπέρ της υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 375, παρ 7 του ν. 4412/2016 και ισχύει. Επί της συνολικής αξίας της σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων διενεργείται κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών σύμφωνα με το άρθρο 350 παρ.3 του ν. 4412/2016. Επί των ανωτέρω κρατήσεων επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3% και κράτηση πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ, ήτοι 3,6%.

ΑΡΘΡΟ 24 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στη Διακήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 25 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει τη σύμβαση, χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, προσαυξάνοντας τον αρχικό προϋπολογισμό του έργου έως 50%.

ΑΡΘΡΟ 26 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 27 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη διεκπεραίωση του έργου εντός του προβλεπόμενου από την σύμβαση χρόνου. Ο Ανάδοχος θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την σύμβαση με υψηλό βαθμό ικανότητας και επαγγελματικής κρίσης καθώς και με κάθε επιμέλεια και επαγγελματική επιδεξιότητα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, με έξοδά του, να επαναλάβει το έργο ή μέρος αυτούς αν διαπιστωθούν οποιαδήποτε λάθη, παραλήψεις ελαττώματα ή ανεπάρκεια στις υπηρεσίες εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για κάθε θετική και αποθετική ζημία που θα υποστεί η τελευταία και που θα οφείλεται:

- α) Στην καθ' οιονδήποτε τρόπο μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου
- β) Σε οποιαδήποτε δήλωση, πράξη ή παράλειψη που έχει σχέση με την Σύμβαση και οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 28 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος καθυστερεί την εκτέλεση της σύμβασης επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται / συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 29 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός δέκα

(10) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 30 ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής

β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής

γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης.

Β' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**A. ΑΝΑΓΚΕΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Το Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΜΣ-ΙΤΕ) συμμετέχει ως Συνεργαζόμενος Φορέας στην πρόταση με τίτλο “Towards farms with zero carbon-, waste- and water-footprint. Roadmap for sustainable management strategies for Balkan agricultural” και ακρωνύμιο Balkan Road. Η Πρόταση έχει εγκριθεί από το Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Interreg Balkan – Mediterranean 2014 – 2020.

Μέσα από το πρόγραμμα θα αναπτυχθούν εργαλεία, πολιτικές και πρακτικές για οικονομική ανάπτυξη του Γεωργικού τομέα και τις προστασίας του περιβάλλοντος. Πιο συγκεκριμένα το πρόγραμμα έχει δύο βασικούς στόχους: (1) να βελτιώσει μέσω ανάπτυξης νέων στρατηγικών σχεδιασμών το Γεωργικό Τομέα των Βαλκανίων προστατεύοντας και διατηρώντας τους φυσικούς πόρους, μειώνοντας τις εκπομπές των αερίων του θερμοκηπίου, μειώνοντας τα παραγόμενα απόβλητα, επιλέγοντας την βέλτιστη τεχνολογία διαχείρισης των αποβλήτων τους στοχεύοντας παράλληλα σε στρατηγικές πρόληψης αποβλήτων και (2) στην ανάπτυξη / δημιουργία ενός πρωτοκόλλου για την παραγωγή αγροτικών προϊόντων με οικολογική σήμανση (eco-label products) εφαρμόζοντας αιεφόρες πρακτικές στην παραγωγή, διάθεση και εμπορία των προϊόντων αυτών έτσι ώστε τα προϊόντα αυτά να έχουν χαμηλό ανθρακικό αποτύπωμα.

Το ΙΜΣ-ΙΤΕ στα πλαίσια του προγράμματος καλείτε να σχεδιάσει και να υλοποιήσει μία διαδικτυακή πλατφόρμα με όνομα ROAD (web platform ROAD) η οποία θα βοηθήσει στην αποτελεσματική ενσωμάτωση του προαναφερμένου πρωτοκόλλου στην γραμμή παραγωγής και τις διαδικασίες των μικρών και μεσαίων αγροτικών επιχειρήσεων.

Το ΙΜΣ-ΙΤΕ θα πρέπει να παραδώσει στις μικρές και μεσαίες αγροτικές επιχειρήσεις ένα ολοκληρωμένο, δυναμικό, επεκτάσιμο σε κάθε είδος καλλιέργειας και αυτοματοποιημένο εργαλείο, το οποίο θα έχει την δυνατότητα να παρακολουθεί και να υπολογίζει το αποτύπωμα του άνθρακα που εκπέμπεται σε όλα τα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας.

B. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Στόχος του διαγωνισμού είναι ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και η παραμετροποίηση μια διαδικτυακής πλατφόρμας με ενσωματωμένο Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών προσαρμοσμένη στους στόχους και τα παραδοτέα του έργου.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η καταγραφή και ανάλυση των αναγκών χρήσης των ενδιαφερόμενων μερών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα, η υλοποίηση και παραμετροποίηση της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD βάση των αναγκών χρήσης.

Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα αναλάβει τα ακόλουθα τα οποία και αποτελούν μέρη του έργου:

- Κατανόηση του έργου μέσω περιγραφής των λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών του σύμφωνα με την Ενότητα Γ0.
- Καταγραφή των αναγκών χρήσης των ενδιαφερομένων μερών του έργου και των απαιτήσεων ανάπτυξης της πλατφόρμας όπως περιγράφονται αναλυτικά στην Ενότητα Γ1.
- Υλοποίηση της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD, με επιμέρους σχεδιασμό, υλοποίηση και ενσωμάτωση όλων των λειτουργικών μερών που περιγράφονται αναλυτικά στην Ενότητα Γ2.
- Εκπαίδευση της Ομάδας Έργου της Αναθέτουσας Αρχής όπως περιγράφεται στην Ενότητα Γ3.
- Τεχνική υποστήριξη της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD για ένα χρόνο μετά την ολοκλήρωση της παράδοσης, όπως περιγράφεται στην Ενότητα Γ4.

Γ1. Σχεδιασμός και ανάπτυξη της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD		Υποχρεωτική Απαίτηση
Δράσεις	<ol style="list-style-type: none"> 1. Για τη σωστή υλοποίηση και παραμετροποίηση της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να καταγράψει τις λεπτομερείς ανάγκες χρήσης των ενδιαφερόμενων μερών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα (εκπαιδευτική και επιστημονική κοινότητα, αγρότες και ιδιοκτήτες μικρών και μεσαίων αγροτικών επιχειρήσεων, περιφερειακές αρχές και φορείς χάραξης πολιτικής καθώς και το ευρύ κοινό) 2. Ο ανάδοχος θα πρέπει επίσης να καταγράψει τις λεπτομερείς απαιτήσεις της ανάπτυξης της πλατφόρμας με σκοπό τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και ενσωμάτωση λειτουργικών μερών για: <ol style="list-style-type: none"> a. Την ολοκληρωτική προσομοίωση των σταδίων της παραγωγικής διαδικασίας (καλλιέργεια, ύδρευση, λίπανση, έλεγχος παρασίτων, συγκομιδή, επεξεργασία, συσκευασία, κατανάλωση ενέργειας και καυσίμων, διαχείριση αποβλήτων, διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού) b. Την αξιοποίηση ενός κοινού πρωτόκολλου (BALKAN protocol) με σκοπό την παροχή μεθοδολογιών, τεχνολογιών, πρακτικών και διαδικασιών μείωσης και καταγραφής του αποτυπώματος άνθρακα, στερεών και υγρών αποβλήτων των γεωργικών προϊόντων των Βαλκανίων με σκοπό την πιστοποίηση τους. c. Την καταγραφή, παρακολούθηση, υπολογισμό και εκτίμηση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος των γεωργικών προϊόντων με χρήση αλγορίθμων λήψεων αποφάσεων. 3. Η καταγραφή των αναγκών θα πρέπει να πραγματοποιηθεί μέσω σειράς συναντήσεων με την Αναθέτουσα Αρχή στις εγκαταστάσεις της. 4. Η καταγραφή όλων των παραπάνω αναγκών θα πρέπει να συγκεντρωθούν από τον Ανάδοχο σε τελική έκθεση. 	ΝΑΙ
Διαδικασία	<ol style="list-style-type: none"> 1. Εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και με συμφωνία και των δυο πλευρών θα πραγματοποιηθεί αρχική συνάντηση στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής για τον προγραμματισμό του έργου. 2. Εντός διαστήματος τριών (3) ημερών από την αρχική συνάντηση, ο Ανάδοχος θα καταρτίσει και θα παρουσιάσει στην Αναθέτουσα Αρχή πρόγραμμα συναντήσεων με στελέχη της Ομάδας Έργου για την καταγραφή των αναγκών. 	ΝΑΙ

	<p>3. Με την ολοκλήρωση του προγράμματος των συναντήσεων, ο Ανάδοχος θα συγκεντρώσει και θα αναλύσει τα δεδομένα των συναντήσεων και εντός είκοσι (20) ημερών θα παρουσιάσει στην Ομάδα Έργου την Προσωρινή Έκθεση για τις ανάγκες της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD για σχολιασμό, διορθώσεις και προσθήκες.</p> <p>4. Εντός επτά (7) ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή θα υποβάλλει σχόλια (διορθώσεις, αλλαγές, κλπ.) που θα πρέπει να ενσωματωθούν στην Προσωρινή Έκθεση για τις ανάγκες της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προχωρήσει στις συγκεκριμένες αλλαγές και να υποβάλλει ξανά την Προσωρινή Έκθεση για τις ανάγκες της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη σχολίων.</p> <p>5. Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει εκ νέου τη νέα Προσωρινή Έκθεση για τις ανάγκες του Δικτύου ΠΡΑΞΗ και εφόσον κρίνει ότι έχουν ενσωματωθεί τα σχόλια που είχε υποβάλλει η Ομάδα Έργου, η έκθεση θα οριστικοποιηθεί στην Τελική Έκθεση για την ανάλυση απαιτήσεων της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD).</p>	
Παραδοτέα	<p>1. Πρόγραμμα συναντήσεων με την Ομάδα Έργου</p> <p>2. Τελική Έκθεση για την ανάλυση απαιτήσεων της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD)</p>	ΝΑΙ

Γ2. Υλοποίηση συστήματος		Υποχρεωτική Απαίτηση
Δράσεις	<p>Προκειμένου να καλυφθούν όλες οι ανάγκες και να επιτευχθεί η επιθυμητή λειτουργικότητα, όπως εμφανίζονται στην Τελική Έκθεση για την ανάλυση απαιτήσεων της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD), ο Ανάδοχος θα αναλάβει τα ακόλουθα:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Να σχεδιάσει την αρχιτεκτονική της πλατφόρμας 2. Να υλοποιήσει μια διαδικτυακή εφαρμογή που ενσωματώνει Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών. 3. Να υλοποιήσει τις μονάδες που υποστηρίζουν τις λειτουργίες λήψης αποφάσεων. 4. Να σχεδιάσει και να υλοποιήσει την γεωβάση που θα αποθηκεύει την απαραίτητη χωρική πληροφορία των πιλοτικών περιοχών. 5. Να ενσωματώσει και να υλοποιήσει τις υπηρεσίες που θα προσομοιώνουν τις γραμμές παραγωγής 3 διαφορετικών χωρών. 6. Να υλοποιήσει τις υπηρεσίες που αφορούν την διαχείριση χρηστών και περιεχομένου. 	ΝΑΙ

	<p>7. Να σχεδιάσει την διεπαφή της εφαρμογή ώστε να προσαρμόζεται δυναμικά σε κάθε πολλαπλές διαστάσεις οθόνης.</p> <p>8. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να σχεδιάσει και να εκτελέσει σενάρια λειτουργίας της πλατφόρμας χρησιμοποιώντας πραγματικά δεδομένα πεδίου και θα τα συμπεριλάβει στην Τελική Έκθεση της διαδικτυακής πλατφόρμας.</p> <p>9. Να παραδώσει το σύστημα σε λειτουργία, όπως αυτό περιγράφεται στην Τελική Έκθεση για τις ανάγκες της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD) προκειμένου να γίνει η τελική αποδοχή του από την Αναθέτουσα Αρχή.</p> <p>10. Να παραδώσει την Τελική Έκθεση της διαδικτυακής πλατφόρμας (Final Report on the web platform ROAD) που θα περιέχει την περιγραφή της αρχιτεκτονικής, την περιγραφή των λειτουργιών της πλατφόρμας και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των σεναρίων λειτουργίας.</p>	
Διαδικασία	<p>1. Να παρουσιάσει το σύστημα στην Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής και σε περιορισμένο αριθμό στελεχών για σχολιασμό, διορθώσεις και προσθήκες.</p> <p>2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να ελέγξει το σύστημα καθώς και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την εκτέλεση των σεναρίων λειτουργίας και να υποβάλει σχόλια, παρατηρήσεις και αλλαγές στον Ανάδοχο γραπτώς εντός 20 ημερών.</p> <p>3. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενσωματώσει και να υλοποιήσει τις αλλαγές, υποδείξεις και σχόλια της Αναθέτουσας Αρχής εντός 30 ημερών και να παρουσιάσει και πάλι το σύστημα στην Αναθέτουσα Αρχή.</p> <p>4. Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να ελέγξει το σύστημα ξανά και εφόσον κρίνει ότι έχουν ενσωματωθεί τα σχόλια που είχε υποβάλλει, το σύστημα γίνεται αποδεκτό.</p>	
Παραδοτέα	<p>1. Η Τελική έκθεση της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on web platform ROAD)</p> <p>2. Η διαδικτυακή πλατφόρμα ROAD σε πλήρη λειτουργικότητα βάσει της Τελικής Έκθεσης (Final Report on web platform ROAD).</p>	ΝΑΙ

Γ3. Εκπαίδευση		Υποχρεωτική Απαίτηση
Δράσεις	<p>Με την τελική αποδοχή του συστήματος θα ξεκινήσει η διαδικασία της εκπαίδευσης της Ομάδας Έργου της Αναθέτουσας Αρχής.</p> <p>1. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εκπαίδευση της Ομάδας Έργου της Αναθέτουσας Αρχής τόσο σε επίπεδο εσωτερικού χρήστη όσο και σε επίπεδο διαχειριστών του συστήματος.</p>	ΝΑΙ

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Για την εκπαίδευση των εσωτερικών χρηστών θα πραγματοποιηθούν τόσο συναντήσεις στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, όσο και τηλεδιασκέψεις. 3. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να προμηθεύσει ή να υποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή υλικό τεκμηρίωσης του λογισμικού και της λειτουργικότητάς του (εγχειρίδια χρήσης). 4. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να προμηθεύσει την Αναθέτουσα Αρχή με το υλικό που θα χρησιμοποιηθεί στα εκπαιδευτικά σεμινάρια (πχ παρουσιάσεις, οδηγοί, άρθρα κλπ). 5. Με το πέρας του προγράμματος εκπαίδευσης ολοκληρώνεται η ξεκινάει η περίοδος τεχνικής υποστήριξης. 6. Για διάστημα τριάντα (30) ημερών μετά το πέρας της εκπαίδευσης ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει οποιαδήποτε διόρθωση τυχόν προβλημάτων στην παραμετροποίηση ή την προσαρμογή του συστήματος υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. 	
Διαδικασία	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ο Ανάδοχος σε συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή θα καταρτίσει το τελικό πρόγραμμα εκπαίδευσης της Ομάδας Έργου. 	
Παραδοτέα	<ol style="list-style-type: none"> 1. Παράδοση του υλικού τεκμηρίωσης του λογισμικού και της λειτουργικότητάς του (εγχειρίδιο χρήσης). 2. Πέντε (5) εκπαιδευτικά σεμινάρια στην Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής. 	ΝΑΙ

Γ4. Τεχνική Υποστήριξη		Υποχρεωτική Απαίτηση
Δράσεις	<p>Ο Ανάδοχος, μετά την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης, αναλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη του έργου με τουλάχιστον τις ακόλουθες προϋποθέσεις:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Η διάρκεια της υπηρεσίας τεχνικής υποστήριξης έχει διάρκεια τουλάχιστον 1 έτος. 2. Η υποστήριξη θα πρέπει να παρέχεται μέσω τηλεφώνου, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απομακρυσμένης σύνδεσης και εντός 24 ωρών του αιτήματος από την Αναθέτουσα Αρχή. 3. Η υποστήριξη θα πρέπει να είναι συνεχής και απεριόριστη για εργάσιμες μέρες και ώρες. 4. Κατόπιν συμφωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή, μπορεί να απαιτηθεί η φυσική παρουσία τεχνικού συμβούλου στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής. 5. Κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τεχνικής υποστήριξης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει οποιαδήποτε διόρθωση τυχόν προβλημάτων στη λειτουργία του συστήματος υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. 	ΝΑΙ

Διαδικασία	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής υποβάλουν αίτημα τεχνικής υποστήριξης στον Ανάδοχο, τηλεφωνικά ή με ηλεκτρονικά ή έντυπα μέσα. 2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος εντός 24 ωρών να επικοινωνήσει με την Αναθέτουσα Αρχή και να ξεκινήσει τη διαδικασία τεχνικής υποστήριξης. 	
-------------------	---	--

Δ. ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

1. Ο χρόνος υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης ολοκληρώνεται εντός της προθεσμίας 210 ημερών από την υπογραφή της. Ο χρόνος υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης μετράται σε ημερολογιακές ημέρες. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί μόνο σε ειδικές περιπτώσεις και χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου και μόνο εφόσον υπάρξει συμφωνία μεταξύ των δύο μερών για τους όρους της παράτασης.
2. Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση του έργου αποτελεί κομμάτι της αίτησης προς αξιολόγηση και κριτήριο αξιολόγησης.

Ε. ΛΙΣΤΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Με το πέρας της διαδικασίας θα πρέπει να έχουν παραδοθεί τα εξής:

1. Πρόγραμμα συναντήσεων με την Ομάδα Έργου
2. Τελική Έκθεση για την ανάλυση απαιτήσεων της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD)
3. Η Τελική έκθεση της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on web platform ROAD)
4. Η διαδικτυακή πλατφόρμα ROAD σε πλήρη λειτουργικότητα βάσει της Τελικής Έκθεσης.
5. Παράδοση του υλικού τεκμηρίωσης του λογισμικού και της λειτουργικότητάς του (εγχειρίδιο χρήσης).
6. Παράδοση του εκπαιδευτικού υλικού
7. Εκπαιδευτικά σεμινάρια στην Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής.

Το έργο θεωρείται ότι έχει παραδοθεί με παράδοση από τον Ανάδοχο εντός των προθεσμιών και γραπτή αποδοχή από την Αναθέτουσα Αρχή όλων των παραδοτέων του έργου της ενότητας Ε και όπως αυτά αναλύονται στην Γ.

ΣΤ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος θα οφείλει να τηρεί τους κανόνες δεοντολογίας του επαγγέλματός του και το επαγγελματικό απόρρητο, ακόμη και μετά το πέρας της συνεργασίας του με την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να ανταποκριθεί στους όρους και τις απαιτήσεις που προβλέπει η παρούσα διακήρυξη με όποια άνθρωπο-προσπάθεια απαιτηθεί για την κάλυψη του συνόλου των αναγκών του Έργου, στο πλαίσιο του συμβατικού τιμήματος του Έργου.

Για το Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών
του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας

Αγγελική-Χαρίκλεια Χαρλαύτη
Διευθύντρια ΙΜΣ/ ΙΤΕ

ANGELIKI
CHARIKLEIA
CHARLAFTI

Digitally signed by
ANGELIKI CHARIKLEIA
CHARLAFTI
Date: 2018.11.02
10:27:32 +02'00'

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να συμπληρώσει επί ποινή αποκλεισμού τους πίνακες που ακολουθούν και να τους συμπεριλάβουν στον φάκελο «Τεχνική Προσφορά».

Οι παρακάτω Πίνακες, συμπληρωμένοι από τους Υποψηφίους Αναδόχους, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του (υπο)φακέλου - Τεχνική Προσφορά. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να ανατρέξουν στις σχετικές ενότητες των Τεχνικών Προδιαγραφών για να αναλύσουν με λεπτομέρεια τα σχετικά θέματα του Πίνακα.

Στην περίπτωση Ένωσης εταιρειών, ο καθένας από τους συμμετέχοντες στην Ένωση θα πρέπει να συμπληρώσει τους παρακάτω Πίνακες Συμμόρφωσης.

ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

<p>Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.</p>
<p>Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απaráβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απaráβατους όρους απορρίπτονται ως απaráδεκτες.</p> <p>Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «Επιθυμητή» τότε αποτελεί προδιαγραφή που υπερκαλύπτει το ελάχιστο απαιτούμενο και Προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές συνεκτιμούνται, επί τω βελτίω σύμφωνα με τη συναφή ομάδα κριτηρίων στην οποία εντάσσεται.</p>
<p>Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη). Σε περίπτωση που ένα κελί είναι ΚΕΝΟ εκλαμβάνεται ως αρνητική απάντηση (ΟΧΙ) και αποτελεί λόγο αποκλεισμού.</p>
<p>Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.</p> <p>Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).</p> <p>Σε περίπτωση που ένα κελί είναι ΚΕΝΟ εκλαμβάνεται ως αρνητική απάντηση (ΟΧΙ) και αποτελεί λόγο αποκλεισμού.</p>

Γενικές Απαιτήσεις

	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Μεθοδολογία Προσέγγισης – Αντίληψης Έργου			
Κατανόηση απαιτήσεων, στόχου και έκτασης του αντικειμένου	ΝΑΙ		
Μεθοδολογική προσέγγιση και προσαρμογή της σε σχέση με το περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας του έργου	ΝΑΙ		
Περιγραφή Συνολικής λύσης η οποία θα περιέχει διάγραμμα ροής διαδικασιών σύμφωνα με το πρότυπο BPMN.	ΝΑΙ		
Μεθοδολογία διαχείρισης και υλοποίησης έργου			
Σχήμα Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου	ΝΑΙ		
Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης – Παραδοτέα			
Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου	ΝΑΙ		
Αναλυτική περιγραφή των Παραδοτέων του Έργου	ΝΑΙ		
Οργάνωση ομάδας έργου			
Παρουσίαση της δομής, της οργάνωσης και της σύνθεσης της Ομάδας έργου, καθώς και η αποτύπωση των ρόλων	ΝΑΙ		

Απαιτήσεις σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές

Γ1. Σχεδιασμός και ανάπτυξη της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD		Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Δράσεις	<ol style="list-style-type: none"> 1. Για τη σωστή υλοποίηση και παραμετροποίηση της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να καταγράψει τις λεπτομερείς ανάγκες χρήσης των ενδιαφερόμενων μερών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα (εκπαιδευτική και επιστημονική κοινότητα, αγρότες και ιδιοκτήτες μικρών και μεσαίων αγροτικών επιχειρήσεων, περιφερειακές αρχές και φορείς χάραξης πολιτικής καθώς και το ευρύ κοινό) 2. Ο ανάδοχος θα πρέπει επίσης να καταγράψει τις λεπτομερείς απαιτήσεις της ανάπτυξης της πλατφόρμας με σκοπό τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και ενσωμάτωση λειτουργικών μερών για: <ol style="list-style-type: none"> a. Την ολοκληρωτική προσομοίωση των σταδίων της παραγωγικής διαδικασίας (καλλιέργεια, ύδρευση, λίπανση, έλεγχος παρασίτων, συγκομιδή, επεξεργασία, συσκευασία, κατανάλωση 	ΝΑΙ		

	<p>ενέργειας και καυσίμων, διαχείριση αποβλήτων, διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού)</p> <p>b. Την αξιοποίηση ενός κοινού πρωτοκόλλου (BALKAN protocol) με σκοπό την παροχή μεθοδολογιών, τεχνολογιών, πρακτικών και διαδικασιών μείωσης και καταγραφής του αποτυπώματος άνθρακα, στερεών και υγρών αποβλήτων των γεωργικών προϊόντων των Βαλκανίων με σκοπό την πιστοποίηση τους.</p> <p>c. Την καταγραφή, παρακολούθηση, υπολογισμό και εκτίμηση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος των γεωργικών προϊόντων με χρήση αλγορίθμων λήψεων αποφάσεων.</p> <p>3. Η καταγραφή των αναγκών θα πρέπει να πραγματοποιηθεί μέσω σειράς συναντήσεων με την Αναθέτουσα Αρχή στις εγκαταστάσεις της.</p> <p>4. Η καταγραφή όλων των παραπάνω αναγκών θα πρέπει να συγκεντρωθούν από τον Ανάδοχο σε τελική έκθεση.</p>			
Διαδικασία	<p>1. Εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και με συμφωνία και των δυο πλευρών θα πραγματοποιηθεί αρχική συνάντηση στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής για τον προγραμματισμό του έργου.</p> <p>2. Εντός διαστήματος τριών (3) ημερών από την αρχική συνάντηση, ο Ανάδοχος θα καταρτίσει και θα παρουσιάσει στην Αναθέτουσα Αρχή πρόγραμμα συναντήσεων με στελέχη της Ομάδας Έργου για την καταγραφή των αναγκών.</p> <p>3. Με την ολοκλήρωση του προγράμματος των συναντήσεων, ο Ανάδοχος θα συγκεντρώσει και θα αναλύσει τα δεδομένα των</p>	ΝΑΙ		

	<p>συναντήσεων και εντός είκοσι (20) ημερών θα παρουσιάσει στην Ομάδα Έργου την Προσωρινή Έκθεση για τις ανάγκες της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD για σχολιασμό, διορθώσεις και προσθήκες.</p> <p>4. Εντός επτά (7) ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή θα υποβάλλει σχόλια (διορθώσεις, αλλαγές, κλπ.) που θα πρέπει να ενσωματωθούν στην Προσωρινή Έκθεση για τις ανάγκες της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προχωρήσει στις συγκεκριμένες αλλαγές και να υποβάλλει ξανά την Προσωρινή Έκθεση για τις ανάγκες της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη σχολίων.</p> <p>5. Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει εκ νέου τη νέα Προσωρινή Έκθεση για τις ανάγκες του Δικτύου ΠΡΑΞΗ και εφόσον κρίνει ότι έχουν ενσωματωθεί τα σχόλια που είχε υποβάλλει η Ομάδα Έργου, η έκθεση θα οριστικοποιηθεί στην Τελική Έκθεση για την ανάλυση απαιτήσεων της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD).</p>			
Παραδοτέα	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πρόγραμμα συναντήσεων με την Ομάδα Έργου 2. Τελική Έκθεση για την ανάλυση απαιτήσεων της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD) 	ΝΑΙ		

Γ2. Υλοποίηση συστήματος		Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Δράσεις	<p>Προκειμένου να καλυφθούν όλες οι ανάγκες και να επιτευχθεί η επιθυμητή λειτουργικότητα, όπως εμφανίζονται στην Τελική Έκθεση για την ανάλυση απαιτήσεων της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD), ο Ανάδοχος θα αναλάβει τα ακόλουθα:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Να σχεδιάσει την αρχιτεκτονική της πλατφόρμας 	ΝΑΙ		

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Να υλοποιήσει μια διαδικτυακή εφαρμογή που ενσωματώνει Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών. 3. Να υλοποιήσει τις μονάδες που υποστηρίζουν τις λειτουργίες λήψης αποφάσεων. 4. Να σχεδιάσει και να υλοποιήσει την γεωβάση που θα αποθηκεύει την απαραίτητη χωρική πληροφορία των πιλοτικών περιοχών. 5. Να ενσωματώσει και να υλοποιήσει τις υπηρεσίες που θα προσομοιώνουν τις γραμμές παραγωγής 3 διαφορετικών χωρών. 6. Να υλοποιήσει τις υπηρεσίες που αφορούν την διαχείριση χρηστών και περιεχομένου. 7. Να σχεδιάσει την διεπαφή της εφαρμογή ώστε να προσαρμόζεται δυναμικά σε κάθε πολλαπλές διαστάσεις οθόνης. 8. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να σχεδιάσει και να εκτελέσει σενάρια λειτουργίας της πλατφόρμας χρησιμοποιώντας πραγματικά δεδομένα πεδίου και θα τα συμπεριλάβει στην Τελική Έκθεση της διαδικτυακής πλατφόρμας. 9. Να παραδώσει το σύστημα σε λειτουργία, όπως αυτό περιγράφεται στην Τελική Έκθεση για τις ανάγκες της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on requirement analysis of the web platform ROAD) προκειμένου να γίνει η τελική αποδοχή του από την Αναθέτουσα Αρχή. 10. Να παραδώσει την Τελική Έκθεση της διαδικτυακής πλατφόρμας (Final Report on the web platform ROAD) που θα περιέχει την περιγραφή της αρχιτεκτονικής, την περιγραφή των λειτουργιών της πλατφόρμας και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των σεναρίων λειτουργίας. 			
Διαδικασία	<ol style="list-style-type: none"> 1. Να παρουσιάσει το σύστημα στην Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής 	ΝΑΙ		

	<p>και σε περιορισμένο αριθμό στελεχών για σχολιασμό, διορθώσεις και προσθήκες.</p> <p>2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να ελέγξει το σύστημα καθώς και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την εκτέλεση των σεναρίων λειτουργίας και να υποβάλει σχόλια, παρατηρήσεις και αλλαγές στον Ανάδοχο γραπτώς εντός 20 ημερών.</p> <p>3. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενσωματώσει και να υλοποιήσει τις αλλαγές, υποδείξεις και σχόλια της Αναθέτουσας Αρχής εντός 30 ημερών και να παρουσιάσει και πάλι το σύστημα στην Αναθέτουσα Αρχή.</p> <p>4. Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να ελέγξει το σύστημα ξανά και εφόσον κρίνει ότι έχουν ενσωματωθεί τα σχόλια που είχε υποβάλλει, το σύστημα γίνεται αποδεκτό.</p>			
Παραδοτέα	<p>1. Η Τελική έκθεση της διαδικτυακής πλατφόρμας ROAD (Final Report on web platform ROAD)</p> <p>2. Η διαδικτυακή πλατφόρμα ROAD σε πλήρη λειτουργικότητα βάσει της Τελικής Έκθεσης (Final Report on web platform ROAD).</p>	ΝΑΙ		

Γ3. Εκπαίδευση		Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Δράσεις	<p>Με την τελική αποδοχή του συστήματος θα ξεκινήσει η διαδικασία της εκπαίδευσης της Ομάδας Έργου της Αναθέτουσας Αρχής.</p> <p>1. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εκπαίδευση της Ομάδας Έργου της Αναθέτουσας Αρχής τόσο σε επίπεδο εσωτερικού χρήστη όσο και σε επίπεδο διαχειριστών του συστήματος.</p> <p>2. Για την εκπαίδευση των εσωτερικών χρηστών θα πραγματοποιηθούν τόσο συναντήσεις στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, όσο και τηλεδιασκέψεις.</p> <p>3. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να προμηθεύσει ή να υποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή υλικό τεκμηρίωσης</p>	ΝΑΙ		

	<p>του λογισμικού και της λειτουργικότητάς του (εγχειρίδια χρήσης).</p> <p>4. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να προμηθεύσει την Αναθέτουσα Αρχή με το υλικό που θα χρησιμοποιηθεί στα εκπαιδευτικά σεμινάρια (πχ παρουσιάσεις, οδηγοί, άρθρα κλπ).</p> <p>5. Με το πέρας του προγράμματος εκπαίδευσης ολοκληρώνεται η ξεκινάει η περίοδος τεχνικής υποστήριξης.</p> <p>6. Για διάστημα τριάντα (30) ημερών μετά το πέρας της εκπαίδευσης ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει οποιαδήποτε διόρθωση τυχόν προβλημάτων στην παραμετροποίηση ή την προσαρμογή του συστήματος υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.</p>			
Διαδικασία	<p>1. Ο Ανάδοχος σε συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή θα καταρτίσει το τελικό πρόγραμμα εκπαίδευσης της Ομάδας Έργου.</p>	ΝΑΙ		
Παραδοτέα	<p>1. Παράδοση του υλικού τεκμηρίωσης του λογισμικού και της λειτουργικότητάς του (εγχειρίδιο χρήσης).</p> <p>2. Πέντε (5) εκπαιδευτικά σεμινάρια στην Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής.</p>	ΝΑΙ		

Γ4. Τεχνική Υποστήριξη		Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Δράσεις	<p>Ο Ανάδοχος, μετά την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης, αναλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη του έργου με τουλάχιστον τις ακόλουθες προϋποθέσεις:</p> <p>1. Η διάρκεια της υπηρεσίας τεχνικής υποστήριξης έχει διάρκεια τουλάχιστον 1 έτος.</p> <p>2. Η υποστήριξη θα πρέπει να παρέχεται μέσω τηλεφώνου, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απομακρυσμένης σύνδεσης και εντός 24 ωρών του αιτήματος από την Αναθέτουσα Αρχή.</p>	ΝΑΙ		

	<p>3. Η υποστήριξη θα πρέπει να είναι συνεχής και απεριόριστη για εργάσιμες μέρες και ώρες.</p> <p>4. Κατόπιν συμφωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή, μπορεί να απαιτηθεί η φυσική παρουσία τεχνικού συμβούλου στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής.</p> <p>5. Κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τεχνικής υποστήριξης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει οποιαδήποτε διόρθωση τυχόν προβλημάτων στη λειτουργία του συστήματος υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.</p>			
Διαδικασία	<p>1. Τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής υποβάλουν αίτημα τεχνικής υποστήριξης στον Ανάδοχο, τηλεφωνικά ή με ηλεκτρονικά ή έντυπα μέσα.</p> <p>2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος εντός 24 ωρών να επικοινωνήσει με την Αναθέτουσα Αρχή και να ξεκινήσει τη διαδικασία τεχνικής υποστήριξης.</p>	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1****ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

ΠΡΟΣ
 ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ & ΕΡΕΥΝΑΣ
 ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της (πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση. Σε περίπτωση ένωσης την πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση κάθε μέλους της Ένωσης) για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της στον διαγωνισμό της με αρ πρωτ..... (αριθ. πρωτ Διακήρυξης-ημερομηνία και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) για την υλοποίηση του έργου «Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών» και για κάθε αναβολή αυτού.

Παραιτούμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι ή μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΣ

ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ & ΕΡΕΥΝΑΣ

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της (πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση. Σε περίπτωση ένωσης την πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση κάθε μέλους της Ένωσης) για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της από.....(ημερομηνία) Σύμβασης για το έργο «Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών» του διαγωνισμού (αριθ. Πρωτ. Διακήρυξης-ημερομηνία και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) μεταξύ του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας και της, στο πλαίσιο του έργου «Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών».

Παραιτούμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ ή μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

σε Συνοπτικό Διαγωνισμό σε Ευρώ για το έργο «Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών»

Κριτήριο αξιολόγησης: Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας και τιμής.

Συνολικός προϋπολογισμός: Πενήντα Τρεις Χιλιάδες Επτακόσια Εννιά Ευρώ Εξήντα Οκτώ Λεπτά (53.709,68 €) πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι Εξήντα Έξι Χιλιάδες Εξακόσια Ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (66.600 €).

Ημερομηνία			
Στοιχεία Οικονομικού Φορέα			
Όνοματεπώνυμο ή Επωνυμία εταιρείας			
ΑΦΜ			
Διεύθυνση		Τ.Κ.	
Τηλέφωνα			
Ηλεκτρονική δ/νση			

Με την παρούσα αίτηση, σας υποβάλλω φάκελο προσφοράς για τη συμμετοχή μου στον συνοπτικό διαγωνισμό με αρ. Πρωτ...../.....2018 που προκήρυξε το Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας για το έργο «Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών», συμπεριλαμβανομένων και των αδειών χρήσης, για τις ανάγκες του Ινστιτούτου Μεσογειακών Σπουδών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας.

Ο/Η
αιτών/ούσα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Περιγραφή	Αριθμός Μονάδων	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
1	Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών	1		
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				
ΦΠΑ		24 %		
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Επώνυμο:		Όνομα:	
Πατρώνυμο:		Μητρώνυμο:	
Ημερομηνία Γέννησης:		Τόπος Γέννησης:	
Τηλέφωνο:		Fax:	
E-mail:			
Διεύθυνση Κατοικίας:			

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
Έργο	Εργοδότης / Αναθέτουσα Αρχή	Καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο
			Περίοδος (από - έως)
	Εργοδότης	Θέση	dd/mm/yy – dd/mm/yy
Τίτλος έργου 1	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
Τίτλος έργου 2	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
Τίτλος έργου 3	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
...			
	Εργοδότης	Θέση	dd/mm/yy – dd/mm/yy

18PROC003942100 2018-11-02

Τίτλος έργου 1	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
Τίτλος έργου 2	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
Τίτλος έργου 3	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
...			
	Εργοδότης	Θέση	dd/mm/yy – dd/mm/yy
Τίτλος έργου 1	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
Τίτλος έργου 2	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
Τίτλος έργου 3	Αναθέτουσα αρχή	Καθήκοντα στο έργο	dd/mm/yy – dd/mm/yy
...			
Άλλες ιδιότητες	Αναθέτουσα Αρχή	Ιδιότητα	dd/mm/yy – dd/mm/yy
	Αναθέτουσα Αρχή	Ιδιότητα	dd/mm/yy – dd/mm/yy
	Αναθέτουσα Αρχή	Ιδιότητα	dd/mm/yy – dd/mm/yy
	dd/mm/yy – dd/mm/yy

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ	
--	--

Βεβαιώνω ότι τα ανωτέρω δηλούμενα στοιχεία είναι αληθή.

[ημερομηνία]

[υπογραφή στελέχους]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ-ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99221065]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Νικηφόρου Φωκά 130/ Ρέθυμνο/ 74100]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Γεωργία Παπαδάκη
- Τηλέφωνο: [+30 28310 56627]
- Ηλ. ταχυδρομείο: gaia@ims.forth.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.ims.forth.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης: «Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών»
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [18REQ003648223]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [υπηρεσίες]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [ΙΜΣ 2018 ΣΥΝ 2]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁶;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁷

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁹.
2. δωροδοκία^{10,11}.
3. απάτη¹².
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹³.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹⁴.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹⁵.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁷
Εάν ναι, αναφέρετε¹⁸: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []

	<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p><i>[.....][.....][.....][.....]¹⁹</i></p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)²⁰;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν²¹:</p>	<p>[.....]</p>

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²² , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²³</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]·	α)[.....]·
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι
	-[.....]·	-[.....]·
	-[.....]·	-[.....]·
	γ.2)[.....]·	γ.2)[.....]·
	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²⁴ [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁵;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁶:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις²⁷</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁸;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
--	--

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁹, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης³⁰; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια³¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής³³; του:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1) Ο («γενικός») μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή,</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³⁹, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς⁴⁰:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p>								
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες⁴¹, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<table border="1" data-bbox="809 1124 1316 1243"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>Ημερ/νίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>[.....]</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	Ημερ/νίες	παραλήπτες	[.....]			
Περιγραφή	ποσά	Ημερ/νίες	παραλήπτες						
[.....]									
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								

<p>4) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>5) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>6) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή</p>	<p>[.....]</p>

<p>υπεργολαβίας⁴³ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται⁴⁷, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν⁴⁸.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

¹ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

² Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

³ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

⁴ Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

⁵ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

⁶ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

⁷ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “*Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.*”

⁸ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

¹⁰ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

¹¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά*»

και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

¹² Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

¹³ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

¹⁴ Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

¹⁵ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

¹⁶ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

¹⁷ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁸ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

²⁰ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

²¹ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

²² Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

²³ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο

αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών

κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

²⁴ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

²⁵ Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

²⁶ . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

²⁷ Άρθρο 73 παρ. 5.

²⁸ Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

²⁹ Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

³⁰ Πρβλ άρθρο 48.

³¹ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

³² Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

³³ Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

³⁴ Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

³⁵ Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

³⁶ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

³⁷ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

³⁸ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

³⁹ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

⁴⁰ Πρέπει να απαριθμούνται όλοι οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

⁴¹ Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

⁴² Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής

ή ο πάροχος υπηρεσιών.

⁴³ Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

⁴⁴ Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

⁴⁵ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

⁴⁶ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

⁴⁷ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

⁴⁸ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙΑ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ ΤΕΥΔ

Υπόδειγμα πίνακα έργων

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από - έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε ευρώ)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1							
2							
3							
4							

Υπόδειγμα πίνακα προσωπικού

A/A	Φορέας (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Κατηγορία Αντικειμένου Εργασίας	Πτυχίο	Θέση και ρόλος στο οργανωτικό σχήμα του έργου
1					
2					
3					
4					