

		
<p>ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)</p>	<p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ</p> <p>ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ</p> <p>ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ</p>	

Ταχ. Δ/ση : Νικολάου Πλαστήρα 100,
Βασιλικά Βουτών, Τ.Κ. 700 13, Ηρακλείου Κρήτης
Πληροφορίες : κ. Γιώργος Παπαρούλης
Τηλ. : +30 2810 391745 / Φαξ: +30 2810 391740
E-mail : groulis@ics.forth.gr
Ιστοχώρος : www.forth.gr

Ηράκλειο, **13/3/2013**
Αρ. Πρωτ. : **451**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ. 118/2007 Κανονισμός Προμηθειών και τον Κανονισμό Προμηθειών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας Υπουργική Απόφαση υπ' αριθ. 5263(ΦΟΡ)559/19-7-2000
2. Την με αριθ. πρωτ. **104/17-1-2011** Απόφαση ένταξης του έργου «ΙΤΕ/Ινστιτούτο Πληροφορικής - Κτήριο Διάχυτης Νοημοσύνης»
3. Την με αριθ. πρωτ. **7304/14-6-2012** Αίτηση της ΓΓΕΤ για την τροποποίηση του έργου
4. Την με αριθ. πρωτ. **3173/05-07-2012** 1^η Τροποποίηση της Πράξης «ΙΤΕ/Ινστιτούτο Πληροφορικής - Κτήριο Διάχυτης Νοημοσύνης»
5. Την με αριθ. πρωτ. **88553/36875/20-9-2012** απόφαση της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Κρήτης με θέμα την έγκριση διάθεσης πίστωσης της Πράξης «ΙΤΕ/Ινστιτούτο Πληροφορικής - Κτήριο Διάχυτης Νοημοσύνης»
6. Την με αριθ. πρωτ. **264/18-5/25-6/12** απόφαση Δ.Σ. έγκριση προκήρυξης διαγωνισμού.
7. Την με αριθμ. πρωτ.: **1172/07-03-2012** προέγκριση τευχών δημοπράτησης από την Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή.

Προκηρύσσει τον παρακάτω Ανοιχτό Διεθνή Διαγωνισμό για το:

ΥΠΟΕΡΓΟ 9

Εξοπλισμός Γραφείων - Εργαστηρίων - Χώρων Προσομοίωσης

(της πράξης «ΙΤΕ / Ινστιτούτο Πληροφορικής - Κτήριο Διάχυτης Νοημοσύνης», συνολικού προϋπολογισμού **65.865,27 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης), που περιλαμβάνει: 12 Γραφεία μήκους 140 εκ., 47 Γραφεία μήκους 160 εκ., 14 Γραφείο μήκους 180 εκ., 63 Προεκτάσεις γραφείου 80 εκ., 2 Προεκτάσεις γραφείου 120 εκ., 73 Συρταριέρες, 110 Καθίσματα εργασίας, 16 Βιβλιοθήκες, 18 Ντουλάπες, 2 Ερμάρια, 2 Τραπέζια συσκέψεων και 6 Καθίσματα συνεργασίας.

1. **ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ** : MIS 304111
2. **ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΑΕ** : ΕΠ0028
3. **ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ** : 2011ΕΠ00280000, **ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ** : 10115055
4. **Συνολική Προϋπολογισθείσα Δαπάνη** : 4.273.193,96 € ΜΕ ΦΠΑ
5. **Κριτήριο κατακύρωσης** : Χαμηλότερη Τιμή

- 6. Φορέας εκτέλεσης :** ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ(ΙΤΕ)
- 7. Η χρηματοδότηση του έργου** θα γίνει από το Ε.Π Κρήτης & Νήσων Αιγαίου 2007-2013 στον άξονα προτεραιότητας 4 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα στην Περιφέρεια Κρήτης».
- 8. Τόπος παράδοσης υλικών:** Στην έδρα του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας και στις κτιριακές εγκαταστάσεις της οδού Ν. Πλαστήρα 100, 70013 Ηράκλειο Κρήτης .
- 9. Δικαίωμα συμμετοχής** έχει κάθε ενδιαφερόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση/κοινοπραξία αυτών που έχουν κύρια επαγγελματική απασχόληση τους την κατασκευή, εμπορία και εγκατάσταση των προσφερόμενων ειδών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.
- 10. Οι υποψήφιοι** μπορούν να υποβάλουν προσφορές μόνον για το σύνολο του έργου, όπως ορίζει η Διακήρυξη.
- 11. Εναλλακτικές προσφορές:** Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
- 12. Διάρκεια της σύμβασης:** εξήντα (60) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης
- 13. Τα έγγραφα του διαγωνισμού διατίθενται από:** α. την ιστοσελίδα του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας και συγκεκριμένα από την ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.forth.gr/> στον σύνδεσμο Νέα > Προκηρύξεις – Διαγωνισμοί και β. από το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας, Ν. Πλαστήρα 100, Ηράκλειο Κρήτης, Γραμματεία Ινστιτούτου Πληροφορικής, 10.00-14.00 όλες τις εργάσιμες ημέρες.
- 14. Οι προσφορές υποβάλλονται στο** Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας – Ινστιτούτο Πληροφορικής, Ν. Πλαστήρα 100, 70013 Ηράκλειο Κρήτης, στη Γραμματεία, είτε με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) **25/4/2013 Ώρα: 11:00**
- 15. Ισχύς προσφοράς:** δύο (2) μήνες από την επόμενη διενέργειας του διαγωνισμού
- 16. Ημερομηνία, ώρα και τόπος αποσφράγισης:** Πέμπτη, 25/4/2013 Ώρα: 11:00 Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας, Ν. Πλαστήρα 100, 70013 Ηράκλειο Κρήτης, Ελλάδα, 1^{ος} Όροφος, αίθουσα **Μεσογειακών Σπουδών**.
- 17. Εγγυήσεις:** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Με την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ύψους ποσοστού 10% της συνολικής συμβατικής αξίας του έργου, χωρίς ΦΠΑ. Μετά την οριστική παραλαβή εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ύψους 3% της συνολικής συμβατικής αξίας του έργου, χωρίς ΦΠΑ.
- 18. Βασικοί τρόποι πληρωμής:** Σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη.
- 19. Κατ' ελάχιστον πληροφοριακά στοιχεία** και διατυπώσεις σχετικά με την κατάσταση του κάθε υποψηφίου που θα απαιτηθούν για την αξιολόγηση: Όπως αναφέρονται στη διακήρυξη.
- 20. Χρόνος παράδοσης του εξοπλισμού:** 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
- 21. Κριτήρια αξιολόγησης προσφορών και ανάθεσης:** η χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τη Διακήρυξη.
- 22. Γλώσσα του Διαγωνισμού:** Ελληνική
- 23. Ημερομηνία Αποστολής στην ΕΕ:** 14/3/2013
- 24. Ημερομηνία Δημοσίευσης στο Ελληνικό τύπο:** 15/3/2013
- 25. Ημερομηνία Ανάρτησης της προκήρυξης site ΙΤΕ:** 14/3/2013
- 26. Ημερομηνία Ανάρτησης της προκήρυξης στο πρόγραμμα Διαύγεια :** 15/3/2013
- 27. Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον συντρέχει λόγος διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της διαδικασίας** σ' οποιοδήποτε χρονικό σημείο μέχρι την κατακύρωση, χωρίς αυτό να γεννά οποιοδήποτε δικαίωμα στους συμμετέχοντες.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του ΔΣ/ΙΤΕ
Κωνσταντίνος Φωτάκης

Η παρούσα περίληψη διακήρυξης επέχει θέση μόνον ανακοίνωσης και δεν υποκαθιστά την αναλυτική διακήρυξη του διαγωνισμού.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΡΗΤΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013

		
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ	

Ταχ. Δ/ση Ν. Πλαστήρα 100,
Βασιλικά Βουτών, Ηράκλειο, Κρήτης
Ταχ. Κώδικας : 71003
Πληροφορίες : Γιώργος Παπαρούλης
Τηλέφωνο : +30 2810 391745
FAX : +30 2810 391740
Email : groulis@ics.forth.gr
Ιστοχώρος : www.forth.gr

Ηράκλειο **13-3-2013**
Αριθ. Πρωτ **451**

Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός σε ευρώ για το Υποέργο 9 :
«Εξοπλισμός Γραφείων – Εργαστηρίων – Χώρων Προσομοίωσης»
της πράξης «ΙΤΕ/ Ινστιτούτο Πληροφορικής - Κτίριο Διάχυτης Νοημοσύνης»

Κριτήριο αξιολόγησης: **Χαμηλότερη Τιμή**

Προϋπολογισθείσα δαπάνη **65.865,27 Ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Προϋπολογισθείσα δαπάνη χωρίς ΦΠΑ **53.549,00 Ευρώ** πλέον ΦΠΑ **12.316,27 Ευρώ**

Χρόνος παράδοσης του Εξοπλισμού: **Δύο (2) μήνες**

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
25/4/2013	Πέμπτη	11:00

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας
Κεντρικό Κτίριο ΙΤΕ, 1^{ος} Όροφος

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Αποστολής στην Ε.Ε.
14/3/2013

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Δημοσίευσης σε Ελληνικές Εφημερίδες
15/3/2013

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Δημοσίευσης στον ιστοχώρο του ΙΤΕ
14/3/2013

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Ανάρτησης στο πρόγραμμα Διαύγεια
15/3/2013

«ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΣΠΑ»

Α' ΜΕΡΟΣ :
ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ. 118/2007 Κανονισμός Προμηθειών και τον κανονισμό προμηθειών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας Υπουργική Απόφαση υπ' αριθ. 5263(ΦΟΡ)559/19-7-2000
2. Την με αριθ. πρωτ. **104/17-1-2011** Απόφαση ένταξης του έργου «ΙΤΕ/Ινστιτούτο Πληροφορικής - Κτίριο Διάχυτης Νοημοσύνης».
3. Την με αριθ. πρωτ. **7304/14-6-2012** Αίτηση της ΓΓΕΤ για την τροποποίηση του έργου.
4. Την με αριθ. Πρωτ. **3173/05-07-2012** 1^η Τροποποίηση της Πράξης «ΙΤΕ/Ινστιτούτο Πληροφορικής - Κτήριο Διάχυτης Νοημοσύνης»
5. Την με αριθ. πρωτ. **88553/36875/20-9-2012** απόφαση της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Κρήτης με θέμα την έγκριση διάθεσης πίστωσης της Πράξης «ΙΤΕ/Ινστιτούτο Πληροφορικής - Κτίριο Διάχυτης Νοημοσύνης».
6. Την με αριθ. πρωτ. **264/18-5/25-6/12** απόφαση Δ.Σ. έγκριση προκήρυξης διαγωνισμού.
7. Τη με αριθμ. πρωτ.: **1172/07-03-2013** προέγκριση τευχών δημοπράτησης από την Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή.

στα πλαίσια της πράξης «ΙΤΕ / Ινστιτούτο Πληροφορικής- Κτίριο Διάχυτης Νοημοσύνης», προκηρύσσει διεθνή ανοικτό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, με αντικείμενο την προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού γραφείων, εργαστηρίων και χώρων Προσομοίωσης.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιγράφονται στο Β' Μέρος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Προκήρυξης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας που εδρεύει στο Δήμο Ηρακλείου Κρήτης, οδός Ν. Πλαστήρα 100, Βασιλικά Βουτών, το οποίο με την υπ' αριθμ. **264/18-5/25-6/12** απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του, προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού

Το Ινστιτούτο Πληροφορικής της Αναθέτουσας Αρχής που στεγάζεται στα Βασιλικά Βουτών, Ηρακλείου, Κρήτης στην οδό Νικολάου Πλαστήρα 100.

Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας

Ο κ. Γεώργιος Παπαρούλης Υπεύθυνος της Υπηρεσίας Διενέργειας που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας: +30 2810 391745, Φαξ +30 2810 391740, E-mail: groulis@ics.forth.gr).

Προκήρυξη

Η παρούσα προκήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, το Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή, το Παράρτημα Ι: Υποδείγματα Εγγυήσεων και το Παράρτημα ΙΙ: Σχέδιο Σύμβασης.

Έργο

Η προμήθεια και εγκατάσταση Εξοπλισμού Γραφείων – Εργαστηρίων – Χώρων Προσομοίωσης.

Επιτροπή Διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Προσφέρων

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος

Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αντίκλητος

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κ.λ.π.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Ανάδοχος

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

Κατακύρωση

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

Σύμβαση

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

Συμβατικό Τμήμα

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.

Επιτροπή Παραλαβής

Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων

Αρμόδιο για την αξιολόγηση ενστάσεων και προσφυγών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό.

ΑΡΘΡΟ 3 *ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ*****

3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.60/2007 περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ, τις διατάξεις του Π.Δ.118/2007 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου και τις διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας Αριθ. 5263 ΦΟΡ559 (ΦΕΚ Β' 897/2000).

3.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση:

- α. κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού
- β. κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό.
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού και
- δ. κατά της κατακυρωτικής απόφασης όσον αφορά την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Υπηρεσία Διενέργειας ως εξής:

- α. Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας.

- β. Κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διενέργειας ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια αποσφράγισης των προσφορών και εντός πέντε ημερών από την στιγμή που έλαβε γνώση των σχετικών στοιχείων ο διαγωνιζόμενος. Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται εντός δύο ημερών από της υποβολής της. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής και εκδίδεται μετά από γνωμοδότησή του η σχετική απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης αυτής.
- γ. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την Κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε (5) εργασίμων ημερών από της γνωστοποίησης της σχετικής απόφασης στους διαγωνιζομένους. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο ημερών κατά αυτού κατά του οποίου στρέφεται.
- δ. Κατά της κατακυρωτικής απόφασης όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών του άρθρου 18 της παρούσας μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε εργασίμων ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

Οι προσφυγές κατά των αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ενώπιον διοικητικών ή δικαστικών αρχών διέπονται από τις διατάξεις του Ν.3886/2010

3.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, τα τεχνικά φυλλάδια /εγχειρίδια επιτρέπεται να υποβληθούν στην αγγλική γλώσσα. Δικαιολογητικά τα οποία υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 4 *ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ*

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία Διενέργειας, νέο πλήρες αντίγραφο.

Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Υπηρεσία Διενέργειας, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέχρι την **15-4-2013**, (δέκα (10) μέρες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού) και ώρα 2:00 μ.μ. Οι διευκρινήσεις παρέχονται συγκεντρωτικά έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την διενέργεια του διαγωνισμού και δημοσιεύονται στην σχετική ιστοσελίδα της υπηρεσίας όπου βρίσκεται και η παρούσα προκήρυξη (<http://www.forth.gr> ενότητα «Νέα/Προκηρύξεις- Διαγωνισμοί»).

ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Ινστιτούτο Πληροφορικής του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας, που βρίσκεται στα Βασιλικά Βουτών, Ηρακλείου, Κρήτης, στην οδό Νικολάου Πλαστήρα 100 και στην αίθουσα **Μεσογειακών Σπουδών** που βρίσκεται στον 1^ο όροφο του κτιρίου του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας, την **Πέμπτη, 25/4/2013 και ώρα 11:00 π.μ.**

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

6.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν κύρια επαγγελματική απασχόληση την κατασκευή, την προμήθεια και την εγκατάσταση των υπό προμήθεια ειδών όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Μέρος Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της Προκήρυξης, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου.
- Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.
- Ότι η απαίτηση για επαγγελματική απασχόληση στο αντικείμενο που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο, καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα Έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την

ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές. Δεν επιτρέπεται επίσης η συμμετοχή ενός υπεργολάβου σε περισσότερα από ένα σχήματα. Οι προσφορές των υποψηφίων στους οποίους θα συμμετέχει κοινός υπεργολάβος θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορεί ως προς τις τεχνικές-επαγγελματικές ικανότητες και την οικονομική επάρκεια (δικαιολογητικά συμμετοχής άρθρο 7.2 παρ. 6, 7,8 και 9) να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων φορέων. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να αποδεικνύουν ότι θα έχουν στην διάθεση τους αναγκαίους πόρους με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών.

6.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

ΑΡΘΡΟ 7 **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

7.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν με **ποινή αποκλεισμού**, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση ένωσης φυσικών ή νομικών προσώπων η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να εκδοθεί υπέρ όλων των μελών της ένωσης δηλαδή να περιλαμβάνουν τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης με την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή

του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Ι.

7.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί **ποινή αποκλεισμού** τα παρακάτω δικαιολογητικά:

A. Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, στην οποία :

- α. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν,
- β. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι:

i. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
- β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

ii. δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας

iii. δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από αδικήματα τα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας

iv. δεν τελούν υπό πτώχευση, υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν.2190/1920 ή ειδική εκκαθάριση του Πτωχευτικού Κώδικα, διαδικασία αναδιοργάνωσης, διαδικασία εξυγίανσης, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή αναδιοργάνωση ή εξυγίανση ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

v. δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης παύσης εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών (ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και

επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, (ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους για τους αλλοδαπούς).

vi. είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του ελληνικού δικαίου.

vii. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, ή για τα αλλοδαπά πρόσωπα ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

viii. δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι και δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα

ix. δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές.

x. αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 18 του παρόντος,

xi, συνέταξαν την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβαν γνώση και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα,

xii, θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του και αποτελούν κατά δήλωση των συντακτών εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

Σημειώνεται ότι η ημερομηνία σύνταξης της προαναφερόμενης υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα ως άνω αδικήματα του υποβάλλουν :

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

δ) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία ο /οι «εξωτερικοί συνεργάτες», όταν προβλέπεται να χρησιμοποιηθούν, θα δηλώνουν ότι το Έργο (αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν εν γνώσει τους.

3. Νομιμοποιητικά στοιχεία της εταιρείας (π.χ. καταστατικό, ΦΕΚ εκπροσώπησης, κ.λπ.) νομίμως επικυρωμένα

4. Πρακτικό απόφασης Διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας ,ή απόφαση των Διαχειριστών με την οποία

α) Εγκρίνεται η συμμετοχή τους στο διαγωνισμό,

β) Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού

Οι διαγωνιζόμενοι φυσικά πρόσωπα δεν προσκομίζουν τέτοιο πρακτικό.

5. Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό μέσω Αντιπροσώπου.

6. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριοτέρων, συναφών με το προκηρυσσόμενο, έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη τριετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας και της αξίας συμμετοχής του υποψήφιου, τον αποδέκτη του έργου. της ιδιότητας του υποψήφιου σε αυτά (π.χ. ανάδοχος / μέλος ένωσης / υπεργολάβος κ.λ.π.) και του χρόνου υλοποίησης.

7. Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε προσκομίζει ισολογισμούς ή δηλώσεις ετήσιου κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται.

8. Δήλωση περί του κύκλου των εργασιών που αφορούν στην εκτέλεση «έργων» αντίστοιχων προς το αντικείμενο της προκήρυξης (εφόσον υπάρχει δυνατότητα σε σχέση με το χρόνο λειτουργίας της επιχείρησης θα αφορά τις τρεις προηγούμενες του τρέχοντος έτους οικονομικές χρήσεις). Οι υποψήφιοι **επί ποινή αποκλεισμού** πρέπει να έχουν μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του Έργου.

9. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου τότε θα πρέπει να καταθέσει στοιχεία σχετικά με το τμήμα του έργου (αναλυτική αναφορά εργασιών) που θα ανατεθεί σε κάθε υπεργολάβο και Υπεύθυνη δήλωση υπεργολάβου με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του με την οποία θα δηλώνεται ότι έχει λάβει γνώση της προκήρυξης του διαγωνισμού και ότι αποδέχεται να υλοποιήσει το τμήμα του έργου.

B. Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες

Για κάθε Μέλος της Ένωσης πρέπει να κατατεθούν:

1. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις και τα δικαιολογητικά της ανωτέρω περίπτωσης Α. του παρόντος και

2. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου:

- να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,
- να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου,

- να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
- να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και την διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης /Κοινοπραξίας (leader),
- να ορίζεται με συμβολαιογραφικό έγγραφο κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης – Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης –Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ένωση προσώπων/κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προσφέροντες που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης/ κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Το Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
- Α.Ε.: απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό καθώς και πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
- Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε.: Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης,
- Ενώσεις προσώπων: Τα ανωτέρω οριζόμενα στην περίπτωση Β.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 8 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για δύο (2) μήνες προσημετρούμενους από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι **μέχρι την 26/6/2013**.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

ΑΡΘΡΟ 10 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου *δεν γίνονται δεκτές*.

ΑΡΘΡΟ 11 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο (2) αντίτυπα**, δακτυλογραφημένες στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται στην αγγλική γλώσσα. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην αγγλική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας Διενέργειας
- Ο πλήρης τίτλος της Προκήρυξης και ο αριθμός αυτής.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς περιέχει τους εξής σφραγισμένους υποφακέλους:

1. Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής ο οποίος περιέχει :

- α. Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό
- β. Η εγγύηση συμμετοχής
- γ. Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής

2. Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς ο οποίος περιέχει την Τεχνική προσφορά.

3. Φάκελο Οικονομικής προσφοράς ο οποίος περιέχει την οικονομική προσφορά.

Οι υποφάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο. Η προσφορά της Ένωσης / κοινοπραξίας θα πρέπει να υπογράφεται από όλα τα μέρη ή από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα .

ΑΡΘΡΟ 12 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

12.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνη με την περιγραφή του Μέρους Β. Τεχνική Περιγραφή της Προκήρυξης.

12.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να αντιστοιχεί στο σύνολο των προσφερομένων.

Προϊόντα ή υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στην Οικονομική Προσφορά με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών.

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Οι τιμές όλων των ειδών εξοπλισμού θα αφορούν στην παράδοση και εγκατάστασή τους στους χώρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α. και με ΦΠΑ. Σε περίπτωση αλλοδαπών προμηθευτών οι τιμές μπορούν να δίδονται χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς κατισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

ΑΡΘΡΟ 13 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα διενέργειάς του

είτε

β. να αποστέλλονται στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Υπηρεσία Διενέργειας μέχρι την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του Προσφέροντος.

Η Υπηρεσία Διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

ΑΡΘΡΟ 14 *ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ*

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Προκήρυξη.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική προσφορά κατά φύλλο εκτός από τα prospectus.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 15 *ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ*

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της. Ελέγχει ακολούθως την πληρότητα και την ορθότητα των τεχνικών προσφορών. Προσφορές που δεν πληρούν τους όρους της παρούσας ως προς τα δικαιολογητικά και τις τεχνικές προδιαγραφές αποκλείονται της συνέχειας του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

ΑΡΘΡΟ 16 *ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ*

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από την Υπηρεσία Διενέργειας στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Ακολούθως θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές, ενώπιον των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών και θα προχωρήσει στην κατάταξη τους με αύξουσα σειρά της συνολικής τιμής της οικονομικής προσφοράς άνευ ΦΠΑ για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών της παρούσας.

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων με την χαμηλότερη τιμή υπό την προϋπόθεση ότι πληροί τους γενικούς και ειδικούς όρους της προκήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών των υπό προμήθεια ειδών.

Σε περίπτωση που η οικονομικότερη προσφορά έχει δοθεί από δύο ή περισσότερους προσφέροντες, για την ανάδειξη του αναδόχου θα γίνει κλήρωση παρουσία των ενδιαφερόμενων.

ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού όμως έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.

Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 18 ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της ανάδειξης του υποψηφίου με την χαμηλότερη προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίον πρόκειται να γίνει κατακύρωση του διαγωνισμού καλείται εντός δέκα ημερών από την παραλαβή της έγγραφης ειδοποίησης να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

A. Φυσικά Πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά)

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης) έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα:

A) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

B) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

Ε) για κάποιο από τα αδικήματα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και

ΣΤ) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασης, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση (ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης (ή άλλης ανάλογης κατάστασης ή διαδικασίας που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).

3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του αρ.8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους αρμόδιους, κατά περίπτωση, οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

4. Πιστοποιητικά όλων των αρμόδιων, κατά περίπτωση, οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), ή της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας, κατά περίπτωση, αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης

6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να πιστοποιείται αφενός ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι εγγεγραμμένος σε Επιμελητήριο, επαγγελματικό μητρώο ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, καθώς και το ειδικό επάγγελμα του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

7. Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.

B. Τα Νομικά Πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά)

1. Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης) έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα:

Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

Ε) για κάποιο από τα αδικήματα του σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και

ΣΤ) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση (ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση (ή άλλης ανάλογης κατάστασης ή διαδικασίας που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό αναστολή εργασιών (ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού (ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).

4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του αρ.8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

5. Πιστοποιητικά όλων των αρμόδιων, κατά περίπτωση, οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) ή της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης

6. Πιστοποιητικό της αρμόδιας, κατά περίπτωση, αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

7. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ειδική εκκαθάριση το Ν. 1892/1990, διαδικασία αναδιοργάνωσης του

άρθρο 107 του Πτωχευτικού Κώδικα, υπαγωγή στην διαδικασία εξυγίανσης του άρθρου 99 του Πτωχευτικού Κώδικα (ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης, ειδικής εκκαθάρισης, αναδιοργάνωσης, εξυγίανσης (ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).

8. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να πιστοποιείται αφενός ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι εγγεγραμμένος σε Επιμελητήριο, επαγγελματικό μητρώο ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, καθώς και το ειδικό επάγγελμα του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Γ. Συνεταιρισμοί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης) έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα:

Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, καθώς και για κάποιο από τα αδικήματα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση (ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης (ή άλλης ανάλογης κατάστασης ή διαδικασίας που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης)

3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του αρ.8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

4. Πιστοποιητικά όλων των αρμόδιων, κατά περίπτωση, οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) ή της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, που ο υποψήφιος

Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου , από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας, κατά περίπτωση, αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης

6. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ,ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, διαδικασία αναδιοργάνωσης του άρθ.107 του Πτωχευτικού Κώδικα, υπαγωγή στην διαδικασία εξυγίανσης του άρθρου 99 του Πτωχευτικού Κώδικα (ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης, ειδικής εκκαθάρισης, αναδιοργάνωσης, εξυγίανσης (ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).

7. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Δ. Ενώσεις Προσώπων/Κοινοπραξίες

Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά των περιπτώσεων Α, Β , Γ, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση.

Σε περίπτωση **εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή**, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται αυτά να αντικατασταθούν με **ένορκη βεβαίωση**. Εάν στη χώρα αυτή δεν εκδίδεται ούτε ένορκη βεβαίωση δύναται να αντικατασταθεί με **υπεύθυνη δήλωση** του υποψηφίου αναδόχου που γίνεται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα ως άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται **ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται** τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο (φυσικό ή νομικό) οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, θα προσκομίζονται με νόμιμη θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής τους.

Η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί και ανακοινωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να παραβρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών και να λαμβάνουν γνώση αυτών.

Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη προσφορά δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα ανωτέρω έγγραφα και δικαιολογητικά η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλή προσφορά με την προϋπόθεση ότι και αυτός θα προσκομίσει εμπροθέσμως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά

Αν κανένας από τους διαγωνιζομένους δεν προσκομίσει εμπροθέσμως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις που ο προσφέρων δεν προσκομίζει κατά το στάδιο της κατακύρωσης εμπροθέσμως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά καταπίπτει υπέρ του ΙΤΕ η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντος.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΙΤΕ έπειτα από γνωμοδότηση της αρμόδιας για τον διαγωνισμό επιτροπής. Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως σε αυτόν και στους λοιπούς συμμετέχοντες.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα εκτός αν ο νόμος ορίζει άλλως.

Στην περίπτωση που το αποτέλεσμα του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού κατακυρωθεί σε Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει κοινοπραξία.

18.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στην διαδικασία της με διαπραγμάτευση ανάθεσης όταν συντρέχουν λόγοι επείγοντος και δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 19 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση προμήθειας, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης και θα συνταχθεί σύμφωνα με το «Σχέδιο Σύμβασης» του Παραρτήματος ΙΙ.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και την Προκήρυξη.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης προμήθειας, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- (β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης ποσού που θα αντιστοιχεί στο 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Ι.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Προμήθειας, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του ΙΤΕ και καταπίπτει υπέρ του ΙΤΕ η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής τους (περίοδος εγγύησης), ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 3% της συμβατικής τους αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος Ι.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης.

Όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 20 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο

Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στο Ηράκλειο Κρήτης.

ΑΡΘΡΟ 21 *ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ*

21.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Προμήθειας, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

21.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής τους (περίοδος εγγύησης), ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή τους, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 3% της συμβατικής τους αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος Ι.

ΑΡΘΡΟ 22 *ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ*

22.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα **δύο (2) μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης προμήθειας.

22.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των προϊόντων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, στους χώρους του κτιρίου Διάχυτης Νοημοσύνης του ΙΤΕ στα Βασιλικά Βουτών Ηρακλείου σύμφωνα με την προκήρυξη του διαγωνισμού και τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής.

Η προμηθεύτρια υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως το ΙΤΕ για την ακριβή ημερομηνία και ώρα παράδοσης του εξοπλισμού

Η παράδοση του εξοπλισμού θα γίνει από τεχνικούς της προμηθεύτριας εταιρίας στην επιτροπή παραλαβής του έργου, μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών μεταφοράς και εγκατάστασης του εξοπλισμού.

Η επιτροπή θα συντάξει πρωτόκολλο προσωρινής ποσοτικής παραλαβής του εξοπλισμού προς χρήση με την παραλαβή και εγκατάσταση του εξοπλισμού.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ελάττωμα ή παράλειψη ή μη συμμόρφωση προς τους όρους της διακήρυξης ή της προσφοράς η επιτροπή παραλαβής γνωστοποιεί εγγράφως τις παρατηρήσεις της και τις κοινοποιεί στην προμηθεύτρια η οποία πρέπει να επανορθώσει το ελάττωμα ή παράλειψη εντός 5 εργασίμων ημερών. Σε περίπτωση άρνησης της προμηθεύτριας να επανορθώσει τα ελαττώματα ή σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ταχθείσα προθεσμία ή σε περίπτωση μερικής ή ελλιπούς επανορθώσεως η επιτροπή δύναται κατά την κρίση της να τάξει νέα προθεσμία στην προμηθεύτρια για να επανορθώσει ή να κηρύξει έκπτωτη αυτήν.

Μετά την πάροδο δέκα πέντε (15) ημερών από την ημερομηνία προσωρινής παραλαβής και αφού διαπιστωθεί από την επιτροπή παραλαβής ότι όλος ο εξοπλισμός, ανταποκρίνεται πλήρως στα λειτουργικά και τεχνικά χαρακτηριστικά της διακήρυξης και της προσφοράς και εφόσον δεν υπάρξει έγγραφη αναφορά σε λειτουργικά προβλήματα, η παραλαβή του εξοπλισμού θα γίνει η οριστική παραλαβή του εξοπλισμού.

22.3 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Με συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών δύναται να μετατεθεί το χρονοδιάγραμμα του έργου για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης τους ή για λόγους ανωτέρας βίας. Το μέρος που αιτείται την μετάθεση υποχρεούται να τεκμηριώνει το αίτημα του.

ΑΡΘΡΟ 23 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

23.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, δασμοί, τα έξοδα μεταφοράς και κάθε μορφής έξοδα ή δαπάνες προερχόμενες από οποιαδήποτε αιτία.

Η καταβολή της αμοιβής θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ως ακολούθως:

- α) Ποσό που αντιστοιχεί στο 50 % του συμβατικού τιμήματος μετά την εμπρόθεσμη και προσήκουσα προσωρινή παραλαβή του έργου από την Επιτροπή παραλαβής και την σύνταξη του πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής.
- β) Ποσό του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στο 50% του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική παραλαβή του έργου.

Επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα διενεργηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή παρακράτηση προκαταβολής φόρου εισοδήματος σύμφωνα με το Ν.2198/94.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα εκδώσει ειδική προς τούτο βεβαίωση την οποία θα παραδώσει στον Ανάδοχο.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την έκδοση του τιμολογίου.

ΑΡΘΡΟ 24 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος.

Για χρονικό διάστημα τουλάχιστον **60** μηνών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του Έργου, που θα καλείται στο εξής «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας», ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Ο εξοπλισμός νοείται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του Αναδόχου από τη στιγμή της εγκατάστασής του. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής του παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην περίοδο εγγύησης.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαίνεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 25 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 26 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 27 ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδιδόμενων και των εξαρτημάτων τους μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

ΑΡΘΡΟ 28 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της Σύμβασης Προμήθειας, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους.

Μετά την Οριστική Παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 29 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 30 ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής

γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Β' ΜΕΡΟΣ :
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΕΡΓΟ : ΙΤΕ/ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ - ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΑΧΥΤΗΣ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗΣ

ΥΠΟΕΡΓΟ 9 : Εξοπλισμός Γραφείων – Εργαστηρίων – Χώρων Προσομοίωσης

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Σκοπός του Υποέργου 9 «Εξοπλισμός Γραφείων – Εργαστηρίων – Χώρων Προσομοίωσης», είναι η προμήθεια επίπλων γραφείου, καθισμάτων εργασίας και συναφούς εξοπλισμού για τους χώρους του Κτηρίου Διάχυτης Νοημοσύνης του Ινστιτούτου Πληροφορικής του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας. Συνοπτικά η προμήθεια περιλαμβάνει:

1. Γραφεία εργασίας διαφόρων μεγεθών
2. Αναρτώμενες προεκτάσεις γραφείων διαφόρων μεγεθών
3. Συρταριέρες
4. Καθίσματα εργασίας
5. Βιβλιοθήκες με κλειστό κάτω μέρος
6. Ντουλάπες
7. Ερμάρια
8. Τραπέζια συσκέψεων
9. Καθίσματα συνεργασίας

Γενικά χαρακτηριστικά επίπλων

- Ο τρόπος κατασκευής τους θα πρέπει να επιτρέπει την εύκολη αντικατάσταση των φθαρμένων μερών με ανταλλακτικά.
- Οι μοριοσανίδες, όπου υπάρχουν, να είναι πυκνές, τριών στρώσεων με επικάλυψη μελαμίνης ματ αμφίπλευρα, αντιθαμβωτική, άκαυστη, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά.
- Οι αφανείς επιφάνειες να είναι επενδυμένες με το ίδιο υλικό με αυτό των εμφανών, ώστε να αποφεύγονται παραμορφώσεις από διαστολές.
- Να υποβληθούν πιστοποιητικά εκπομπών φορμαλδεΐδης κατηγορίας E1.
- Οι διαστάσεις των επίπλων μπορούν να έχουν εύλογη απόκλιση από τις αναφερόμενες.
- Θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα επιλογής χρωμάτων και αποχρώσεων ξύλου και σκελετού-ποδιών. Η προσφορά θα συνοδεύεται από χρωματολόγιο με σαφείς όλες τις δυνατές επιλογές χρωμάτων. Τα χρώματα θα καθοριστούν στη Σύμβαση. Υποχρεωτικώς θα δίνεται επιλογή μεταξύ τριών τουλάχιστον αποχρώσεων ξύλου και δύο τουλάχιστον άλλων επιλογών (αποχρώσεων του γκρι).
- Απαραίτητη θεωρείται η προσκόμιση φυλλαδίων με φωτογραφίες των προσφερόμενων ειδών. Η επιτροπή επιλογής διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει επιπλέον δείγματα ή διευκρινίσεις που θα προσκομιστούν εντός χρονικού διαστήματος που θα καθορίσει η επιτροπή. Θα πρέπει επίσης να προσκομιστούν δείγματα για τα χρώματα και τις διαθέσιμες αποχρώσεις ξύλου.
- Θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα επιλογής χρωμάτων για τα καθίσματα. Η προσφορά θα συνοδεύεται από χρωματολόγιο με σαφείς όλες τις δυνατές επιλογές χρωμάτων. Θα πρέπει επίσης να προσκομιστούν δείγματα για τα χρώματα και τα διαθέσιμα υλικά των επενδύσεων. Υποχρεωτικώς θα δίνεται επιλογή μεταξύ τριών τουλάχιστον χρωμάτων. Τα χρώματα θα καθοριστούν στη Σύμβαση.

- Τα υλικά επένδυσης των καθισμάτων πρέπει να είναι βραδύκαυστα, ανθεκτικά στους λεκέδες, να επιτρέπουν τη διαπνοή και να είναι κατάλληλα για καθημερινή χρήση.
- Όλα τα είδη πρέπει να είναι καινούργια και σε άριστη κατάσταση κατά την παράδοση τους.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει οργανωμένο τμήμα επισκευών (service) στην περιοχή της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.
- **Ελάχιστος χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας για όλα τα είδη: 5 έτη**

1 Γραφεία Μήκους 140 εκ.				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
1.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 140 εκ. Πλάτος 80 εκ		
1.2	Επιφάνεια	Από μορισσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, βραδύκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
1.3	Πάχος επιφάνειας	Πάχος επιφάνειας εργασίας όχι λιγότερο από 25 χιλ.		
1.4	Πόδια	Μεταλλικά σχήματος ανεστραμμένου T, με πάχος μετάλλου 2 χιλ., βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		
1.5	Ακμές	Όλες οι ακμές πρέπει να είναι στρογγυλεμένες.		
1.6	Στήριξη	Η στήριξη των γραφείων στο δάπεδο να γίνεται με ειδικούς ρεγουλατόρους μεγάλης αντοχής για ρύθμιση του ύψους και της οριζοντίωσης της επιφάνειας εργασίας, που θα προστατεύουν συγχρόνως τα έπιπλα από την υγρασία.		
1.7	Σόκορα	Περιμετρικά στα σόκορα να υπάρχει ειδικό προφίλ από υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
1.8	Ποδιά	Μεταλλική, πάχους τουλάχιστον 1 χιλ. βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		

2 Γραφεία Μήκους 160 εκ.				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
2.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 160 εκ. Πλάτος 80 εκ		
2.2	Επιφάνεια	Από μορισσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, βραδύκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
2.3	Πάχος επιφάνειας	Πάχος επιφάνειας εργασίας όχι λιγότερο από 25 χιλ.		
2.4	Πόδια	Μεταλλικά σχήματος ανεστραμμένου T, με πάχος μετάλλου 2 χιλ., βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		
2.5	Ακμές	Όλες οι ακμές πρέπει να είναι στρογγυλεμένες.		
2.6	Στήριξη	Η στήριξη των γραφείων στο δάπεδο να γίνεται με		

		ειδικούς ρεγουλατόρους μεγάλης αντοχής για ρύθμιση του ύψους και της οριζοντίωσης της επιφάνειας εργασίας, που θα προστατεύουν συγχρόνως τα έπιπλα από την υγρασία.		
2.7	Σόκορα	Περιμετρικά στα σόκορα να υπάρχει ειδικό προφίλ από υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
2.8	Ποδιά	Μεταλλική, πάχους τουλάχιστον 1 χιλ. βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		

3 Γραφεία Μήκους 180 εκ.				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
3.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 180 εκ. Πλάτος 80 εκ		
3.2	Επιφάνεια	Από μορισσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, βραδύκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
3.3	Πάχος επιφάνειας	Πάχος επιφάνειας εργασίας όχι λιγότερο από 25 χιλ.		
3.4	Ποδιά	Μεταλλικά σχήματος ανεστραμμένου T, με πάχος μετάλλου 2 χιλ., βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		
3.5	Ακμές	Όλες οι ακμές πρέπει να είναι στρογγυλεμένες.		
3.6	Στήριξη	Η στήριξη των γραφείων στο δάπεδο να γίνεται με ειδικούς ρεγουλατόρους μεγάλης αντοχής για ρύθμιση του ύψους και της οριζοντίωσης της επιφάνειας εργασίας, που θα προστατεύουν συγχρόνως τα έπιπλα από την υγρασία.		
3.7	Σόκορα	Περιμετρικά στα σόκορα να υπάρχει ειδικό προφίλ από υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
3.8	Ποδιά	Μεταλλική, πάχους τουλάχιστον 1 χιλ. βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		

4 Προέκταση Μήκους 80 εκ.				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
4.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 80 εκ. Πλάτος 60 εκ		
4.2	Περιγραφή	Συνδεδεμένη στο γραφείο από την μια πλευρά και να στηρίζεται σε πόδι συμβατό με τα αντίστοιχα γραφεία που περιγράφονται στους πίνακες 1.1, 1.2, 1.3 από την άλλη πλευρά. Να υπάρχει επιλογή ως προς την πλευρά σύνδεσης της προέκτασης στο γραφείο.		
4.3	Επιφάνεια	Από μορισσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, βραδύκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
4.4	Πάχος επιφάνειας	Πάχος επιφάνειας εργασίας όχι λιγότερο από 25 χιλ.		

4.5	Ακμές	Όλες οι ακμές πρέπει να είναι στρογγυλεμένες.		
4.6	Σόκορα	Περιμετρικά στα σόκορα να υπάρχει ειδικό προφίλ από υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
4.7	Πόδι	Μεταλλικό σχήματος ανεστραμμένου T, με πάχος μετάλλου 2 χιλ., βαμμένο με ηλεκτροστατική βαφή με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		
4.8	Στήριξη	Η στήριξη στο δάπεδο να γίνεται με ειδικούς ρεγουλατόρους μεγάλης αντοχής για ρύθμιση του ύψους και της οριζοντίωσης της επιφάνειας εργασίας, που θα προστατεύουν συγχρόνως τα έπιπλα από την υγρασία.		
4.9	Συνδέσεις	Όλες οι συνδέσεις να γίνονται με μεταλλικά στοιχεία στήριξης που να εξασφαλίζουν την ακαμψία της κατασκευής. Οι συνδέσεις αυτές να επιτρέπουν την εύκολη από-συναρμολόγηση όσες φορές αυτή απαιτείται, εξασφαλίζοντας πάντα την απαιτούμενη ποιότητα σύνδεσης.		

5 Προέκταση Μήκους 120 εκ.				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
5.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 120 εκ. Πλάτος 60 εκ		
5.2	Περιγραφή	Συνδεδεμένη στο γραφείο από την μια πλευρά και να στηρίζεται σε πόδι συμβατό με τα αντίστοιχα γραφεία που περιγράφονται στους πίνακες 1.1, 1.2, 1.3 από την άλλη πλευρά. Να υπάρχει επιλογή ως προς την πλευρά σύνδεσης της προέκτασης στο γραφείο.		
5.3	Επιφάνεια	Από μορισσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, βραδύκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
5.4	Πάχος επιφάνειας	Πάχος επιφάνειας εργασίας όχι λιγότερο από 25 χιλ.		
5.5	Ακμές	Όλες οι ακμές πρέπει να είναι στρογγυλεμένες.		
5.6	Σόκορα	Περιμετρικά στα σόκορα να υπάρχει ειδικό προφίλ από υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
5.7	Πόδι	Μεταλλικό σχήματος ανεστραμμένου T, με πάχος μετάλλου 2 χιλ., βαμμένο με ηλεκτροστατική βαφή με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		
5.8	Στήριξη	Η στήριξη στο δάπεδο να γίνεται με ειδικούς ρεγουλατόρους μεγάλης αντοχής για ρύθμιση του ύψους και της οριζοντίωσης της επιφάνειας εργασίας, που θα προστατεύουν συγχρόνως τα έπιπλα από την υγρασία.		
5.9	Συνδέσεις	Όλες οι συνδέσεις να γίνονται με μεταλλικά στοιχεία στήριξης που να εξασφαλίζουν την ακαμψία της κατασκευής. Οι συνδέσεις αυτές να επιτρέπουν την εύκολη από-συναρμολόγηση όσες φορές αυτή απαιτείται, εξασφαλίζοντας πάντα την απαιτούμενη ποιότητα σύνδεσης.		

6 Συρταριέρες				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
6.1	Περιγραφή	Τροχήλατη, όμοια κατασκευαστικά και αισθητικά με τα αντίστοιχα γραφεία που περιγράφονται στους πίνακες 1.1, 1.2, 1.3.		
6.2	Υλικό	Από μοριοσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, βραδύκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
6.3	Πάχος Υλικού	Το πάχος της μοριοσανίδας να είναι τουλάχιστον 18 χιλ.		
6.4	Ακμές	Όλες οι ακμές πρέπει να είναι στρογγυλεμένες.		
6.5	Σόκορα	Περιμετρικά στα σόκορα να υπάρχει ειδικό προφίλ από υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
6.6	Διαστάσεις (περίπου)	Κατάλληλες για τοποθέτηση κάτω από τα γραφεία. Πλάτος: 43 εκ. Βάθος: 60 εκ. Ύψος: 63 εκ.		
6.7	Στήριξη	Σε 4 διπλές ρόδες, ανθεκτικές σε βάρος και να διαθέτουν μηχανισμό φρένου.		
6.8	Αριθμός - περιγραφή συρταριών	≥ 3 και μολυβοθήκη, κινούμενα αθόρυβα σε μεταλλικούς οδηγούς, ανοίγουν τουλάχιστον κατά 70%, να φέρουν σύστημα το οποίο να επιτρέπει να ανοίγει ένα συρτάρι κάθε φορά, με μηχανισμό ασφάλισης στο άνοιγμα και το κλείσιμο και κεντρική κλειδαριά ασφαλείας.		
6.9	Χρώμα	Δυνατότητα επιλογής χρωμάτων και αποχρώσεων ξύλου		

7 ΚΑΘΙΣΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
7.1	Γενική περιγραφή	Κάθισμα γραφείου, τροχήλατο με μπράτσα και χαμηλή πλάτη		
7.2	Βάση	Τροχήλατη με 5 ακτίνες, περιστρεφόμενη από μέταλλο βαμμένο με ηλεκτροστατική βαφή		
7.3	Διάμετρος βάσης	≥ 60 εκ.		
7.4	Τροχοί	Δίδυμοι, ασφαλείας κατάλληλοι για όλα τα είδη δαπέδων		
7.5	Έδρα -Πλάτη	Με εσωτερικό σκελετό από επάλληλα φύλλα ξύλου, γέμιση αφρώδους διογκωμένης πολυουρεθάνης πάχους 30 χιλ. τουλάχιστον, που θα επενδύεται εξωτερικά αμφίπλευρα.		
7.6	Ρυθμίσεις έδρας	Να διαθέτει μηχανισμό αυτόματης αυξομείωσης ύψους έδρας με υδραυλικό σύστημα με δυνατότητα ρύθμισης μέσω μοχλού που θα βρίσκεται κάτω από την έδρα.		
7.7	Χαρακτηριστικά πλάτης	Χαμηλή – ανατομική, με τέτοιο σχήμα, ώστε να προσαρμόζεται στις καμπύλες της σπονδυλικής στήλης.		
7.8	Ρυθμίσεις πλάτης	Να διαθέτει μηχανισμό αυτόματης ανάκλισης (relax) με επιλογή απενεργοποίησης μέσω μοχλού που θα βρίσκεται κάτω από την έδρα.		

7.9	Μοχλοί ρύθμισης	Να είναι εύχρηστοι και προσιτοί από τη στάση εργασίας χωρίς να απαιτούν άσκηση σημαντικής δύναμης από τον εργαζόμενο. Κατά τη ρύθμιση του ύψους του καθίσματος πρέπει να αποσβένονται οι κατακόρυφες δυνάμεις (κραδασμοί).		
7.10	Μπράτσα	Από μέταλλο και στηρίγματα από πολυουρεθάνη σε οριζόντια θέση, συνδεδεμένα με την έδρα, με δυνατότητα ρύθμισης κατά ύψος και κατά πλάτος.		
7.11	Επένδυση	Ύφασμα ή δερματίνη υψηλής αντοχής στις τριβές, βραδύκαυστα, αντιιδρωτικά με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		
7.12	Διαμόρφωση	Ανατομική και εργονομική, σύμφωνα με διεθνείς προδιαγραφές. Αναφορά		
7.13	Πιστοποιήσεις	Να διαθέτει τεστ μηχανικών αντοχών		

8 ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
8.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 80 εκ. Πλάτος 40 - 45 εκ. Ύψος 2μ		
8.2	Τύπος βιβλιοθήκης	Κλειστή στο κάτω μέρος		
8.3	Υλικό κατασκευής σώματος (ορθοστάτες, πλάτη), πορτών και ραφιών	Μοριοσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη, ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, άκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
8.4	Ράφια	3 κινητά ράφια ρυθμιζόμενου ύψους στο ανοικτό τμήμα 1 κινητό ράφι ρυθμιζόμενου ύψους στο κλειστό τμήμα		
8.5	Πάχος ραφιών	≥ 22 χιλ.		
8.6	Στήριξη ραφιών	Τα στηρίγματα των ραφιών και οι υποδοχές στο σώμα των επίπλων να είναι μεταλλικά. Οι θέσεις δυνατής στήριξης να είναι ανά 3cm περίπου.		
8.7	Ορθοστάτες	Πλαίνοι ορθοστάτες πάχους τουλάχιστον 18 χιλ., με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50 κιλών.		
8.8	Πόρτες	Τα πορτάκια του κάτω κλειστού τμήματος, θα στηρίζονται σε ασάλινους μεντεσέδες με σύστημα ομαλού και αθόρυβου κλεισίματος και θα είναι εφοδιασμένα με κλειδαριά ασφαλείας.		
8.9	Στήριξη	Η στήριξη στο δάπεδο να γίνεται με ειδικούς ρεγουλατόρους μεγάλης αντοχής για ρύθμιση του ύψους και της οριζοντίωσης του επίπλου, που θα προστατεύουν συγχρόνως τα έπιπλα από την υγρασία.		
8.10	Τελειώματα	Κατά μήκος των τελειωμάτων, να υπάρχει υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
8.11	Χρώμα	Δυνατότητα επιλογής χρωμάτων και αποχρώσεων ξύλου		

9 ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
9.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 80 εκ. Πλάτος 40 - 45 εκ. Ύψος 2μ		
9.2	Τύπος	Κλειστή ντουλάπα		
9.3	Υλικό κατασκευής σώματος (ορθοστάτες, πλάτη), πορτών και ραφιών	Μοριοσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη, ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, άκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
9.4	Ράφια	4 κινητά ράφια ρυθμιζόμενου ύψους		
9.5	Πάχος ραφιών	≥ 22 χιλ.		
9.6	Στήριξη ραφιών	Τα στηρίγματα των ραφιών και οι υποδοχές στο σώμα των επίπλων να είναι μεταλλικά. Οι θέσεις δυνατής στήριξης να είναι ανά 3cm περίπου.		
9.7	Ορθοστάτες	Πλαϊνοί ορθοστάτες πάχους τουλάχιστον 18mm, με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50kg.		
9.8	Πόρτες	Οι πόρτες θα στηρίζονται σε ατσάλινους μεντεσέδες με σύστημα ομαλού και αθόρυβου κλεισίματος και θα είναι εφοδιασμένες με κλειδαριά ασφαλείας.		
9.9	Στήριξη	Η στήριξη στο δάπεδο να γίνεται με ειδικούς ρεγουλατόρους μεγάλης αντοχής για ρύθμιση του ύψους και της οριζοντίωσης του επίπλου, που θα το προστατεύουν συγχρόνως από την υγρασία.		
9.10	Τελειώματα	Κατά μήκος των τελειωμάτων, να υπάρχει υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
9.11	Χρώμα	Δυνατότητα επιλογής χρωμάτων και αποχρώσεων ξύλου		

10 ΕΡΜΑΡΙΑ				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
10.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 80 εκ. Πλάτος 45 εκ. Ύψος 80 εκ.		
10.2	Τύπος	Κλειστό ντουλάπι		
10.3	Υλικό κατασκευής σώματος (ορθοστάτες, πλάτη), πορτών και ραφιών	Μοριοσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας με επικάλυψη από μελαμίνη, ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, άκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά		
10.4	Ράφια	1 κινητό ράφι ρυθμιζόμενου ύψους		
10.5	Πάχος ραφιών	≥ 22 χιλ.		

10.6	Στήριξη ραφιών	Τα στηρίγματα των ραφιών και οι υποδοχές στο σώμα των επίπλων να είναι μεταλλικά. Οι θέσεις δυνατής στήριξης να είναι ανά 3 εκ. περίπου		
10.7	Ορθοστάτες	Πλαίνοι ορθοστάτες πάχους τουλάχιστον 18 εκ., με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50 κιλών.		
10.8	Πόρτες	Οι πόρτες θα στηρίζονται σε ασάλινους μεντεσέδες με σύστημα ομαλού και αθόρυβου κλεισίματος και θα είναι εφοδιασμένες με κλειδαριά ασφαλείας.		
10.9	Στήριξη	Η στήριξη στο δάπεδο να γίνεται με ειδικούς ρεγουλατόρους μεγάλης αντοχής για ρύθμιση του ύψους και της οριζοντίωσης του επίπλου, που θα το προστατεύουν συγχρόνως από την υγρασία.		
10.10	Τελειώματα	Κατά μήκος των τελειωμάτων, να υπάρχει υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
10.11	Χρώμα	Δυνατότητα επιλογής χρωμάτων και αποχρώσεων ξύλου		

11 ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΥΣΚΕΨΕΩΝ				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
11.1	Διαστάσεις (περίπου)	Μήκος 200 εκ. Πλάτος 100 εκ. Ύψος 72-75 εκ.		
11.2	Σκελετός	Μεταλλικός, βαμμένος ματ με ηλεκτροστατική βαφή.		
11.3	Πόδια	2 πόδια μεταλλικά, τύπου σωλήνα διαμέτρου 10 εκ. τουλάχιστον βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας που θα εξασφαλίζουν εργονομία και σταθερότητα		
11.4	Στήριξη	Στήριξη στο δάπεδο με φλάντζα διαμέτρου 55 εκ. τουλάχιστον.		
11.5	Επιφάνεια	Από μορισσανίδα τριών στρώσεων υψηλής πυκνότητας επενδυμένη με μελαμίνη ματ διπλής όψεως, αντιθαμβωτικό, άκαυστο, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα, διαλυτικά και καθαριστικά, ανθεκτικά σε θερμοκρασίες ή εντοπισμένες βλάβες.		
11.6	Συνολικό πάχος επιφάνειας	≥ 25 χιλ.		
11.7	Τελειώματα	Στρογγυλεμένες γωνίες. Περιμετρικά στα σόκορα να υπάρχει ειδικό προφίλ από υψηλής αντοχής PVC ή ABS πάχους τουλάχιστον 2 χιλ.		
11.8	Χρώμα	Δυνατότητα επιλογής αποχρώσεων ξύλου για συνδυασμό με υπάρχοντα έπιπλα		

12 ΚΑΘΙΣΜΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Σχόλιο
12.1	Γενική περιγραφή	Κάθισμα συνεργασίας σταθερό με μπράτσα		
12.2	Σκελετός	Μεταλλικός από σωλήνα κυκλικής διατομής		

		διαμέτρου 25 χιλ. τουλάχιστον και πάχους 2 χιλ. τουλάχιστον βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή με πλαστικά αντιολισθητικά πέλματα		
12.3	Έδρα -Πλάτη	Με εσωτερικό σκελετό από επάλληλα φύλλα ξύλου και γέμιση πολυουρεθάνης, που θα επενδύεται εξωτερικά.		
12.4	Επένδυση	Ύφασμα ή δερματίνη υψηλής αντοχής στις τριβές, βραδύκαυστα, αντιιδρωτικά με δυνατότητα επιλογής χρώματος.		
12.5	Πλάτος έδρας	≥ 48 εκ.		
12.6	Μπράτσα	Επενδεδυμένα με πολυουρεθάνη ημίσκληρη βραδύκαυστη με ή χωρίς επένδυση με ύφασμα, σε οριζόντια θέση		
12.7	Διαμόρφωση	Ανατομική και εργονομική, σύμφωνα με διεθνείς προδιαγραφές. Αναφορά		
12.8	Πιστοποιήσεις	Να διαθέτει τεστ μηχανικών αντοχών		

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

A/A	Περιγραφή Επίπλου Γραφείου	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
1	Γραφείο μήκους 140 εκ.	12		
2	Γραφείο μήκους 160 εκ.	47		
3	Γραφείο μήκους 180 εκ.	14		
4	Προέκταση γραφείου 80 εκ.	63		
5	Προέκταση γραφείου 120 εκ.	2		
6	Συρταριέρα	73		
7	Κάθισμα εργασίας	110		
8	Βιβλιοθήκη	16		
9	Ντουλάπα	18		
10	Ερμάριο	20		
11	Τραπέζι συσκέψεων	2		
12	Καθίσματα συνεργασίας	8		
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
ΦΠΑ 23%				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				

ΗΜΕΟΡΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΠΡΟΣ ΤΟ

ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της στον διαγωνισμό για την υλοποίηση του έργου «.....» και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι..... Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2
ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΣ

ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της και του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας/.....
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3
ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΠΡΟΣ

ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή λειτουργία του έργου της Σύμβασης μεταξύ της και του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας /.....
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Στο Ηράκλειο, σήμερα στις 2013, μεταξύ

αφ' ενός

του Ιδρύματος Τεχνολογίας Έρευνας που εδρεύει στην οδό Ν. Πλαστήρα 100 στα Βασιλικά Βουτών Ηρακλείου Κρήτης ΑΦΜ 090101655 και Β' ΔΟΥ Ηρακλείου και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Κωνσταντίνο Φωτάκη, (που θα καλείται στο εξής και χάριν συντομίας «ΙΤΕ»)

και αφ' ετέρου

Της εταιρείας..... που εδρεύει στημε Α.Φ.Μ.και ΔΟΥκαι εκπροσωπείται νόμιμα από τον,(ιδιότητα)(που θα καλείται στο εξής και χάριν συντομίας «Προμηθεύτρια Εταιρία»)

και από κοινού τα «ΜΕΡΗ»

λαμβάνοντας υπ' όψιν

1. τις διατάξεις του κανονισμού προμηθειών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας
2. το υπ' αριθπρακτικό του ΔΣ του ΙΤΕ με το οποίο αποφάσισε την προκήρυξη του διαγωνισμού
2. την με αριθ. Πρωτπροκήρυξη του διαγωνισμού για την προμήθεια και εγκατάσταση
4. την απόπροσφορά της εταιρείας.....
6. την υπ αριθ.απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας με την οποία, έπειτα από εισήγηση της αρμοδίας Επιτροπής Αξιολόγησης , κατακυρώθηκε η προμήθεια στην εταιρεία

συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η προμήθεια και εγκατάσταση Εξοπλισμού Γραφείων – Εργαστηρίων – Χώρων Προσομοίωσης στο κτίριο ΑΜΙ του ΙΤΕ και η παροχή όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών για την εγκατάσταση του και παράδοση τους σε λειτουργία.

Αναλυτικότερα η προμηθεύτρια εταιρεία αναλαμβάνει να προμηθεύσει και να εγκαταστήσει τον Εξοπλισμό Γραφείων – Εργαστηρίων – Χώρων Προσομοίωσης όπως λεπτομερώς περιγράφεται στο Παράρτημα Α του παρόντος και περιλαμβάνονται στην απόπροσφορά της προμηθεύτριας εταιρείας, η οποία αποτελούν Παράρτημα Β αυτής. Τα παραρτήματα Α και Β επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας συμβάσεως .

ΑΡΘΡΟ 2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται το χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης προμήθειας, ήτοι μέχρι την.....

ΑΡΘΡΟ 3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Προσωρινή Παραλαβή εξοπλισμού

Η παραλαβή του εξοπλισμού θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής. Ο εξοπλισμός θα παραδοθεί και θα εγκατασταθεί στο κτίριο ΑΜΙ του ΙΤΕ στα Βασιλικά Βουτών Ηρακλείου σύμφωνα με την προκήρυξη του διαγωνισμού και τις υποδείξεις της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής.

Η προμηθεύτρια υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως το ΙΤΕ για την ακριβή ημερομηνία και ώρα παράδοσης του εξοπλισμού

Η παράδοση του εξοπλισμού θα γίνει από τεχνικούς της προμηθεύτριας εταιρείας στην επιτροπή παραλαβής του έργου, μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών μεταφοράς και εγκατάστασης του εξοπλισμού.

Η επιτροπή θα συντάξει πρωτόκολλο προσωρινής ποσοτικής παραλαβής του εξοπλισμού προς χρήση μετά την παραλαβή και εγκατάσταση του εξοπλισμού.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ελάττωμα ή παράλειψη ή μη συμμόρφωση προς τους όρους της διακήρυξης ή της προσφοράς η επιτροπή παραλαβής γνωστοποιεί εγγράφως τις παρατηρήσεις της και τις κοινοποιεί στην προμηθεύτρια η οποία πρέπει να επανορθώσει το ελάττωμα ή παράλειψη εντός 5 εργασίμων ημερών. Σε περίπτωση άρνησης της

προμηθεύτριας να επανορθώσει τα ελαττώματα ή σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ταχθείσα προθεσμία ή σε περίπτωση μερικής ή ελλιπούς επανορθώσεως η επιτροπή δύναται κατά την κρίση της να τάξει νέα προθεσμία στην προμηθεύτρια για να επανορθώσει ή να κηρύξει έκπτωτη αυτήν.

Οριστική παραλαβή του εξοπλισμού

Μετά την πάροδο δέκα πέντε (15) ημερών από την ημερομηνία προσωρινής παραλαβής και αφού διαπιστωθεί από την επιτροπή παραλαβής ότι όλος ο εξοπλισμός, ανταποκρίνεται πλήρως στα λειτουργικά και τεχνικά χαρακτηριστικά της διακήρυξης και της προσφοράς και εφόσον δεν υπάρξει έγγραφη αναφορά σε λειτουργικά προβλήματα, η παραλαβή του εξοπλισμού θα γίνει η οριστική παραλαβή του εξοπλισμού.

Μετάθεση χρονοδιαγράμματος

Με συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών δύναται να μετατεθεί το χρονοδιάγραμμα του έργου για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης τους ή για λόγους ανωτέρας βίας. Το μέρος που αιτείται την μετάθεση υποχρεούται να τεκμηριώνει το αίτημα του.

ΑΡΘΡΟ 4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η προμηθεύτρια εταιρεία εγγυάται προς το ΙΤΕ ότι το Έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι ο υπό προμήθεια εξοπλισμός θα πληρεί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από το ΙΤΕ κατά την εκτέλεση του Έργου.

Η προμηθεύτρια εγγυάται προς το ΙΤΕ ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος.

Για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 5 ετών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού, που θα καλείται στο εξής «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας», η προμηθεύτρια εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για το ΙΤΕ. Ο εξοπλισμός νοείται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη της προμηθεύτριας από τη στιγμή της εγκατάστασής του. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της

εγκατάστασης και της οριστικής τους παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην περίοδο εγγύησης.

Η προμηθεύτρια εγγυάται την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Είναι υπεύθυνη για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά της έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαίνεται κατά την περίοδο αυτή.

Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού, η προμηθεύτρια προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση του ΙΤΕ.

Το ΙΤΕ πληροφορεί την προμηθεύτρια ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν η προμηθεύτρια δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, το ΙΤΕ μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη της προμηθεύτριας.

ΑΡΘΡΟ 5 ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η συνολική αξία της παραπάνω προμήθειας και εγκατάστασης του εξοπλισμού ανέρχεται στο ποσό των**ευρώ πλέον ΦΠΑ.**

Την προμηθεύτρια βαρύνουν οι φόροι, δασμοί, τα έξοδα μεταφοράς και κάθε μορφής έξοδα ή δαπάνες προερχόμενες από οποιαδήποτε αιτία.

Η καταβολή της αμοιβής θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ως ακολούθως:

α) Ποσό που αντιστοιχεί στο 50 % του συμβατικού τιμήματος μετά την εμπρόθεσμη και προσήκουσα προσωρινή παραλαβή του έργου από την Επιτροπή παραλαβής και την σύνταξη του πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής.

β) Ποσό του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στο 50% του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική παραλαβή του έργου.

Επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων που θα εκδώσει η προμηθεύτρια εταιρεία θα διενεργηθεί από το ΙΤΕ παρακράτηση προκαταβολής φόρου εισοδήματος σύμφωνα με το Ν.2198/94.

Το ΙΤΕ θα εκδώσει ειδική προς τούτο βεβαίωση την οποία θα παραδώσει στην προμηθεύτρια.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την έκδοση του τιμολογίου.

ΑΡΘΡΟ 6 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

Για την **καλή εκτέλεση** των όρων της σύμβασης η Προμηθεύτρια κατέθεσε την υπ' αριθμ
..... εγγυητική επιστολή της
.....

ποσούευρώ (.....€), (10% της συμβατικής τους αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.) που θα επιστραφεί μετά την έναρξη λειτουργίας του εξοπλισμού και την οριστική παραλαβή του και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ ΙΤΕ σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας ή της προσφοράς του προμηθευτή.

Για την **καλή λειτουργία του εξοπλισμού** κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής τους (περίοδος εγγύησης), η προμηθεύτρια εταιρεία υποχρεούται, κατά την καταβολή του τιμήματος, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο ποσό τωνευρώ (.....€) (3% της συμβατικής τους αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.) και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 7 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 8 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Η προμηθεύτρια δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του ΙΤΕ.

ΑΡΘΡΟ 9 ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η προμηθεύτρια διατηρεί την κυριότητα των παραδιδόμενων και των εξαρτημάτων τους μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στο ΙΤΕ, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

ΑΡΘΡΟ 10 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Η προμηθεύτρια φέρει τον κίνδυνο για ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στο ΙΤΕ σε εκτέλεση της Σύμβασης Προμήθειας, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενη σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους. Η προμηθεύτρια υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών πραγμάτων ή εγκαταστάσεων του ΙΤΕ και είναι υπεύθυνη για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου. Μετά την Οριστική Παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στο ΙΤΕ.

Η προμηθεύτρια είναι υποχρεωμένη να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέσο για την ασφάλεια προσώπων και εξοπλισμού και είναι υπεύθυνη για κάθε σωματική βλάβη προσώπων ή θάνατο προσωπικού του ΙΤΕ ή τρίτων ή εξοπλισμού που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτής ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού. Η προμηθεύτρια υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό της στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 11 ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το ΙΤΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Η προμηθεύτρια δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις του ΙΤΕ.
- β) Η προμηθεύτρια εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια του ΙΤΕ.
- γ) Η προμηθεύτρια πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος της, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στην προμηθεύτρια της εκ μέρους του ΙΤΕ καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση το ΙΤΕ δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν το ΙΤΕ γνωστοποιήσει εγγράφως προς την προμηθεύτρια ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία του ΙΤΕ λύση της Σύμβασης, η προμηθεύτρια υποχρεούται μετά από αίτηση του ΙΤΕ:

- α) Να απέσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει το ΙΤΕ, όποιο προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει στην κατοχή της καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως και οι συνεργάτες της πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στο ΙΤΕ κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή της, εγγυώμενης ότι και συνεργάτες της θα πράξουν το ίδιο.

Το ΙΤΕ αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς την προμηθεύτρια μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Το ΙΤΕ δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από την προμηθεύτρια αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΑΡΘΡΟ 12 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η προμηθεύτρια, επικαλούμενη υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων της σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το ΙΤΕ τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το ΙΤΕ υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος της προμηθεύτριας, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 13 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η προμηθεύτρια εταιρεία είναι ενήμερη για την υποχρέωση του ΙΤΕ να δημοσιοποιεί στοιχεία της παρούσης σύμβασης σύμφωνα με το ν. 3861/2010 περί Ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτόδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» και αποδέχεται την δημοσιοποίηση στο μέτρο και την έκταση που ο ως άνω νόμος απαιτεί.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης. Λόγω της παραπάνω χρηματοδότησης, υποχρεωτικά τηρούνται όλοι οι ισχύοντες νόμοι, κανονισμοί και οδηγίες περί εκτέλεσης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. έργων.

ΑΡΘΡΟ 14 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ-ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το ΙΤΕ και η προμηθεύτρια καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στο Ηράκλειο Κρήτης

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τέσσερα (4) αντίτυπα και κάθε συμβαλλόμενος έλαβε από δύο αντίτυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

ΓΙΑ ΤΟ ΙΤΕ

Ο Πρόεδρος ΔΣ/ΙΤΕ

Κωνσταντίνος Φωτάκης