



Αρ. Πρωτ.: 89684/27.9.2022

**Πρόσκληση για την υποβολή προσφορών για
απευθείας ανάθεση υπηρεσιών**

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας & Έρευνας, Δίκτυο ΠΡΑΞΗ, προσκαλεί **κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα** να υποβάλει προσφορά για την παροχή των υπηρεσιών:

Περιγραφή	CPV	Ποσότητα
<i>Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού (ακολουθούν προδιαγραφές)</i>	72212331-8	1

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς είναι τριάντα (30) ημέρες από τη δημοσίευση του παρόντος στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ισχύς της προσφοράς είναι ένας (1) μήνας από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Η προσφορά, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία χρειάζεται, θα σταλούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση: praxi@praxinetwork.gr. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη είναι είκοσι εννέα χιλιάδες εννιακόσια (29.900,00) Ευρώ πλέον ΦΠΑ (ΑΑΥ Ε050000308, ΑΔΑ 6ΑΣΞ469ΗΚΥ-Ν7Π) και χρηματοδοτείται από το έργο Δίκτυο Ανάδειξης Υποστήριξης και Προώθησης Ερευνητικής Καινοτομίας Νησιωτικής Ελλάδας (ΣΠΑ00447).

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τα παρακάτω κριτήρια επιλογής:

- Προσφερόμενη τιμή (βαρύτητα 20%)
- Κριτήρια τεχνικής προσφοράς (βαρύτητα 80%)
 - Προτεινόμενη λύση υλοποίησης (έως 40 βαθμοί)
 - Κατάλογος των εργασιών που εκτελέστηκαν την τελευταία τριετία, συνοδευόμενος από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης (έως 17,5 βαθμοί)
 - Δείγματα παλαιότερων παρεμφερών εργασιών (έως 17,5 βαθμοί)
 - Χρόνος παράδοσης (έως 20 βαθμοί)
 - Υποστήριξη μετά την παράδοση του έργου (έως 15 βαθμοί)

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θα είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης $A = \sigma T (T/T_{max}) + \sigma_0 (O_{min}/O)$, όπου

T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς, O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς, O = τιμή οικονομικής προσφοράς, σT = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς (80%), σO = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς (20%)

Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται **απαραίτητα** από την υπεύθυνη δήλωση, της οποίας υπόδειγμα βρίσκεται στις επόμενες σελίδες, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος οικονομικού φορέα.

Στοιχεία επικοινωνίας για περισσότερες πληροφορίες: Δίκτυο ΠΡΑΞΗ, praxi@praxinetwork.gr, τηλ: 2103607690, κα Χριστίνα Κάρλου

Γενικοί όροι

Ο τόπος παράδοσης θα υποδειχθεί από την αρμόδια υπηρεσία του ΙΤΕ.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος της προμήθειας θα γίνει με τον παρακάτω τρόπο:
Το 100% της αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προϊόντων, υπηρεσιών, ή παραδοτέων τα οποία μπορούν να παραδίδονται τμηματικά μετά από αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, και σε εξήντα (60) ημέρες από την έκδοση και παραλαβή από το ΙΤΕ του τιμολογίου. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα διενεργηθεί από το ΙΤΕ παρακράτηση προκαταβολής φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013. Το ΙΤΕ θα εκδώσει ειδική προς τούτο βεβαίωση, την οποία θα παραδώσει στον Ανάδοχο. Επίσης, επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου διενεργείται (α) κράτηση 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με το άρθρο 4, παρ. 3 του ν. 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 375, παρ. 7 του ν. 4412/2016 και ισχύει (β) κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών σύμφωνα με το άρθρο 350, παρ. 3 του ν. 4412/2016. Επί των ανωτέρω κρατήσεων επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3% και κράτηση πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ, ήτοι 3,6%.

Ο ανάδοχος εγγυάται ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στην πρόσκληση και θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλόμενων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην πρόσκληση αυτή. Σε περίπτωση προμήθειας εξοπλισμού ο ανάδοχος εγγυάται προς το ΙΤΕ ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος. Ο εξοπλισμός θα παρέχεται με εγγύηση καλής λειτουργίας το χρονικό διάστημα της οποίας θα αναφέρεται ρητώς στην προσφορά. Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας ο ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για το ΙΤΕ. Ο εξοπλισμός νοείται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του αναδόχου από τη στιγμή της οριστικής παραλαβής του. Σε περίπτωση προμήθειας υλικών ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης προμήθειας, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους. Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο. Η αναθέτουσα αρχή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής, και ιδίως: α) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη συμφέρον β) εάν υπάρξει ουσιώδης μεταβολή των αναγκών και η εκτέλεση δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή. Η διαδικασία διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4412/2016.

Επιστημονικός Υπεύθυνος

Παναγιώτης Καρνιούρας



ΠΡΟΣ: ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ & ΕΡΕΥΝΑΣ

Ημερομηνία:

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η εταιρεία ή οποιοδήποτε μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου της ή άτομο που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου της δηλώνει ότι:

1. Δεν έχει καταδικαστεί για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ,
2. Δεν έχει καταδικαστεί για δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ ούτε για δωροδοκία όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο της Αναθέτουσας Αρχής,
3. Δεν έχει καταδικαστεί για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
4. Δεν έχει καταδικαστεί για τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ αντίστοιχα, ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
5. Δεν έχει καταδικαστεί για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου,
6. Δεν έχει καταδικαστεί για παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου
7. Δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας
8. Δεν παρέβη τις υποχρεώσεις του σε σχέση με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

 Υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου /

 Ονοματεπώνυμο του δηλούντος σε κεφαλαία γράμματα/



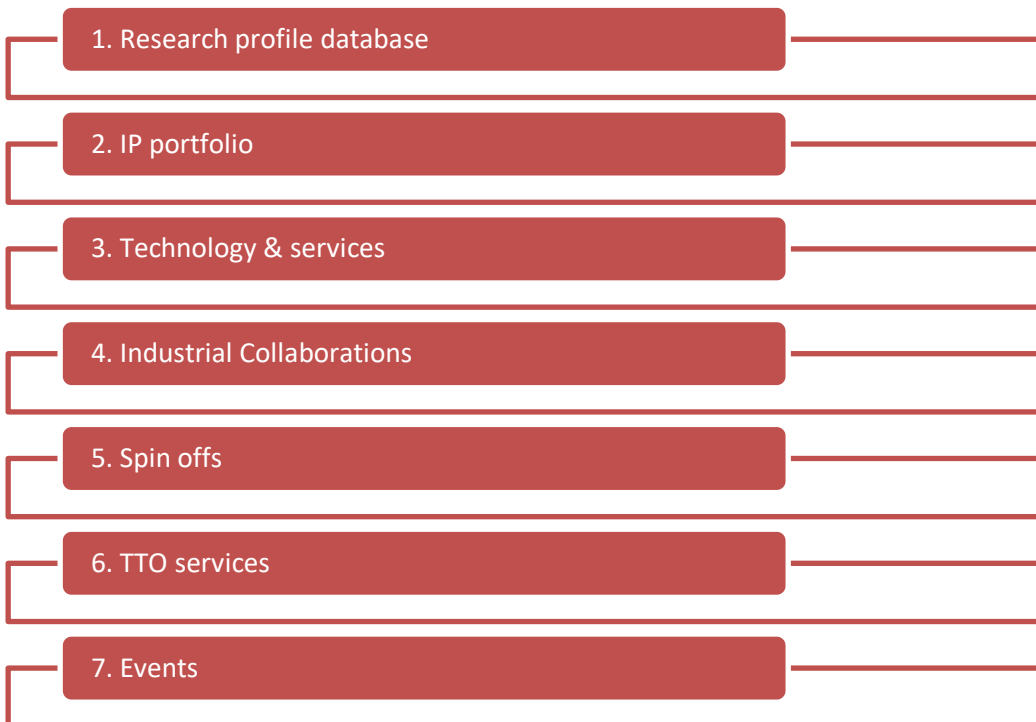
Πλατφόρμα Διαχείρισης Θεμάτων Γραφείου ΤΠΟ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στόχος του έργου είναι η ανάπτυξη πλατφόρμας για τη συνολική διαχείριση και παρακολούθηση των θεμάτων που διαχειρίζεται το Γραφείο Μεταφοράς Τεχνολογίας και η οποία θα δίνει τη δυνατότητα:

1. Καταγραφής ερευνητικού δυναμικού, δραστηριότητας, διαθέσιμου εξοπλισμού
2. Παρακολούθησης Διανοητικής Ιδιοκτησίας
3. Καταγραφής Ώριμων τεχνολογιών/υπηρεσιών
4. Καταγραφής συνεργαζόμενων Εταιρειών / Φορέων
5. Καταγραφής Τεχνοβλαστών και αιτημάτων ίδρυσης τεχνοβλαστών
6. Παρακολούθησης διοργάνωσης εκδηλώσεων/ training seminars
7. Καταγραφή και παρακολούθηση αιτημάτων
8. Παραγωγή customized reports on demand
9. Καταγραφή υπηρεσιών που παρέχονται μέσα από τα στελέχη της ομάδας

Τα παραπάνω θα καταγράφονται σε 7 διαφορετικά πεδία, κάποια από τα οποία θα αλληλοτροφοδοτούνται και θα γίνεται αυτόματη αποθήκευση δεδομένων ταυτόχρονα σε περισσότερα από 1 σχετικά πεδία. Τα 7 κύρια πεδία της πλατφόρμας είναι τα παρακάτω:



Η Πλατφόρμα μπορεί να λειτουργεί ως ανεξάρτητο εργαλείο ή να είναι integrated στην ιστοσελίδα του ΤΤΟ (<https://ttoforth.gr/>). Η πλατφόρμα είναι επιθυμητό να συνδέεται με το website του ΤΤΟ, ώστε εκδηλώσεις, νέα, posts τεχνολογίες που καταγράφονται στην πλατφόρμα να τροφοδοτούν αυτόματα το website.

Η πλατφόρμα θα αποτελείται από 3 components:

- Μια βάση δεδομένων όπου θα καταχωρούνται όλα τα στοιχεία.
- Ένα interface εισαγωγής στοιχείων στην βάση δεδομένων. Αυτό το interface θα είναι διαθέσιμο στα στελέχη του Γραφείου Μεταφοράς Τεχνολογίας, τα οποία θα χειρίζονται το εργαλείο.
- Ένα interface προβολής στοιχείων από την βάση δεδομένων, το οποίο θα περιλαμβάνει και API για διασύνδεση με την ιστοσελίδα του ΤΤΟ, όπου θα παρέχονται πληροφορίες για συγκεκριμένα πεδία (π.χ. πατέντες προς εκμετάλλευση, υπηρεσίες εργαστηρίων, τεχνολογικό portfolio κλπ.)

Πεδία καταγραφής

1. Research Profile database

Χαρτογράφηση Ιδρύματος - ερευνητικών ομάδων

Στο συγκεκριμένο πεδίο θα καταγράφονται στοιχεία σχετικά με το ερευνητικό προφίλ του Ιδρύματος (σύνολο ερευνητών, ΕΛΕ, postdocs, ερευνητικές δραστηριότητες, υποδομές, κλπ), τα οποία θα προκύπτουν αθροιστικά με βάση τα στοιχεία που θα καταχωρούνται σε καρτέλες που αφορούν την κάθε ερευνητική ομάδα. Στο πεδίο αυτό θα συμπληρώνεται ολοκληρωμένο το προφίλ της κάθε ερευνητικής ομάδας. Εγγραφές που αφορούν πληροφορίες, οι οποίες σχετίζονται και με άλλα πεδία καταγραφής θα καταχωρούνται αυτόματα και στις αντίστοιχες βάσεις δεδομένων, ώστε να ενημερώνονται τα σχετικά πεδία. Ενδεικτική φόρμα καταγραφής:

Ίδρυμα	Περιφέρεια	Ινστιτούτο / Τμήμα / Εργαστήριο	Principal Investigator	Ερευνητική Ομάδα
Στοιχεία επικοινωνίας	Προσωπικό (εκτός ερευνητών)	Εξοπλισμός	Υποδομές	Δραστηριότητα (ες) (multiple entries)
Τεχνολογίες (multiple entries)	Προϊόντα (multiple entries)	Υπηρεσίες (multiple entries)	Τεχνολογικός τομέας (predefined list)	Keywords
Patents (multiple entries)	Χρηματοδοτικά προγράμματα (multiple entries)	Αιτήματα υποστήριξης	Σχόλια	Συνεργασίες με βιομηχανία
Spin off		Ημερομηνία καταχώρησης		

Από τα παραπάνω θα υπάρχει η δυνατότητα αυτόματης παραγωγής technology profile μέσω της επιλογής πεδίων που θα ζητείται να συμπεριληφθούν στο profile.

Για κάθε μέλος της ερευνητικής ομάδας υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας καρτέλας για την καταγραφή περισσότερων πληροφοριών:

Όνομα Επώνυμο	Στοιχεία επικοινωνίας	Ερευνητική Ομάδα
Ινστιτούτο	Τεχνολογία	Υπηρεσίες
Προϊόντα	Εξοπλισμός	Projects

2. IP portfolio

Το συγκεκριμένο πεδίο αφορά την καταγραφή και παρακολούθηση της διανοητικής ιδιοκτησίας του Ιδρύματος. Το πεδίο αυτό μπορεί να τροφοδοτείται αυτόματα (ή να τροφοδοτεί) το πεδίο 1. Στόχος είναι να υπάρχει συνολική καταγραφή και παρακολούθηση της διανοητικής ιδιοκτησίας και της πορείας των αιτημάτων καταχώρησης δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας. Στο πεδίο αυτό μπορούν να καταγράφονται τα παρακάτω:

Εφευρέτες

- Φορέας
- Ερευνητές
- Στοιχεία επικοινωνίας
- Ινστιτούτο/Τμήμα
- Συνεργάτες εκτός Ιδρύματος
- Τεχνολογικός τομέας
- Abstract

Στοιχεία Διανοητικής Ιδιοκτησίας

- Τύπος
 - Πατέντα
 - Copyright
 - Utility model
 - Other
- Patent Number
- Patent office
- Application Number / Date
- Grant Date
- Priority Number
- Priority Country
- Priority Date
- Owner
- Inventor
- Representative
- Title of Invention
- Patent Status
- Registered countries
- Patent Family
- Patent valuation
- Licensing
- Technology Sector

3. Technology & services

Καταγραφή ώριμων αποτελεσμάτων, υπηρεσιών και προϊόντων με σκοπό την αυτοματοποιημένη δημιουργία αρχείων με συγκεκριμένο format για δημιουργία τεχνολογικών profile καθώς και προώθηση τους προς τους κατάλληλους επιχειρηματικούς κλάδους. Είναι επιθυμητή η δυνατότητα αυτόματης δημιουργίας αναρτήσεων στο website του ΤΤΟ.

Πεδία καταγραφής:

Όνομα Επώνυμο	Στοιχεία επικοινωνίας	Ερευνητική Ομάδα	Ινστιτούτο
Τεχνολογία/Υπηρεσίες	Σύντομη περιγραφή	TRL	Μέθοδος Προστασίας Διανοητικής Ιδιοκτησίας
Τύπος επιθυμητης συνεργασίας	Είδος και μέγεθος αγοράς	Αποτίμηση διανοητικής ιδιοκτησίας	Προϊόντα
Εικόνα (εισαγωγή αρχείου jpeg or similar)		Χρηματοδοτικά Προγράμματα	

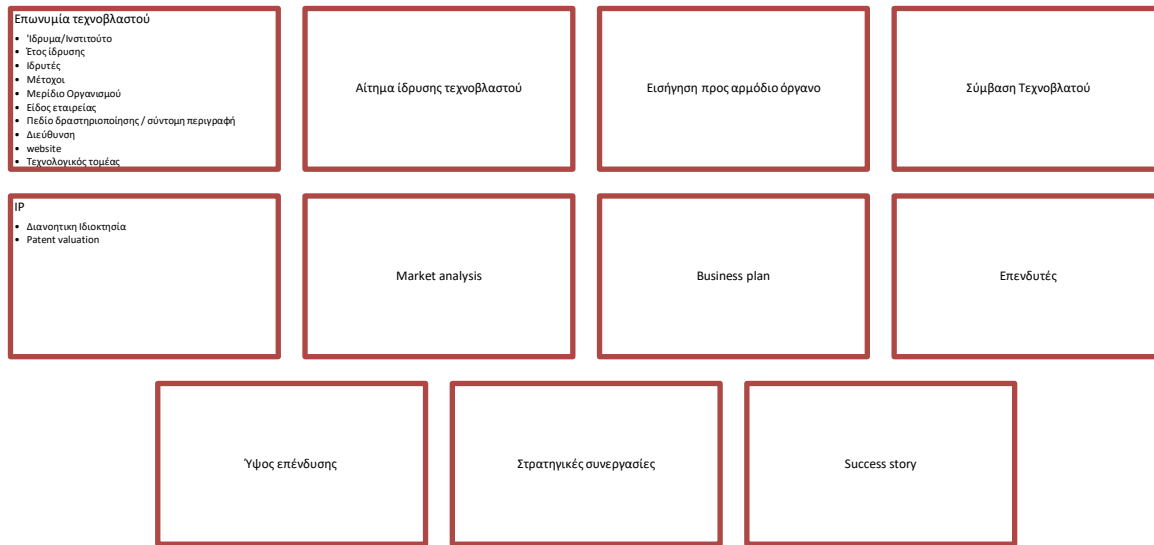
4. Industrial Collaborations

Database καταγραφής ερευνητικών και βιομηχανικών συνεργατών με σκοπό τη δημιουργία βάσης δεδομένων από συνεργαζόμενες εταιρείες.

Επωνυμία Εταιρείας <ul style="list-style-type: none"> • Πεδίο δραστηριοποίησης • Contact person • Στοιχεία επικοινωνίας • Διεύθυνση • Περιφέρεια • Χώρα • Περιγραφή φορέα • website • Τεχνολογικός Κλάδος 	Καταγραφή Συνεργασιών <ul style="list-style-type: none"> • Ερευνητική Ομάδα • Είδος συνεργασίας • Ελευθερο Κείμενο
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Keywords</div>	

5. Spin offs

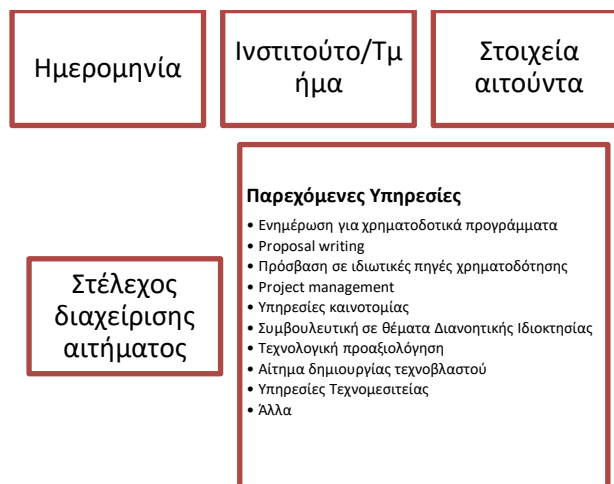
Πεδίο για την καταγραφή και παρακολούθηση των εταιρειών τεχνοβλαστών του Ιδρύματος, αλλά και των αιτημάτων που λαμβάνει το γραφείο μεταφοράς τεχνολογίας για ίδρυση τεχνοβλαστών:



6. TTO Services

Στο πεδίο αυτό γίνεται καταγραφή των υπηρεσιών που προσφέρονται μέσω του Γραφείου Μεταφοράς Τεχνολογίας. Στόχος είναι η συνεχής παρακολούθηση των δραστηριοτήτων του γραφείου, η πορεία εξέλιξης των προσφερόμενων υπηρεσιών, παραγωγή reports αξιολόγησης, αλλά και η αποθήκευση των παραδοτέων που προκύπτουν από τις δραστηριότητες του γραφείου.

Ενδεικτικά θα υπάρχουν τα παρακάτω πεδία:



Οι υποθέσεις θα ανατίθεται σε στέλεχος του ΤΤΟ για παρακολούθηση. Το status της εξέλιξης του αιτήματος θα ανανεώνεται από το στέλεχος, βάσει της εξέλιξης της παρεχόμενης υπηρεσίας. Όταν ολοκληρωθεί το αίτημα, θα ενημερώνεται η καρτέλα, ώστε να κλείσει η υπόθεση.

7. News/Events

Στο πεδίο αυτό θα καταγράφονται εκδηλώσεις που αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να υλοποιήσει το Γραφείο Μεταφοράς Τεχνολογίας. Στόχος είναι να υπάρχει βάση δεδομένων με όλες τις εκδηλώσεις που πραγματοποιεί το Γραφείο, καθώς και καταγραφή σχετικών νέων (πχ Δελτία Τύπου, Αγγελίες για Δουλεία και άλλα). Είναι επιθυμητό να υπάρχει η δυνατότητα αυτόματης εισαγωγής αναρτήσεων στο website του ΤΤΟ στο πεδίο νέα/εκδηλώσεις.

Πεδία καταγραφής:

Title of event

Type of event

- Webinar
- Seminar
- Info Day
- Conference
- Exhibition
- News

Staff involved

Date

Place

Short description

Available Budget

Post for Social Media

Picture

Target group

Create post at TTO website and social media Y/N

Διαδικασία συμπλήρωσης βάσης δεδομένων

Η συμπλήρωση της βάσης δεδομένων θα γίνεται από στελέχη του ΤΤΟ που έχουν πρόσβαση στην πλατφόρμα.

Οι διαχειριστές θα έχουν τη δυνατότητα να παράγουν customized reports, επιλέγοντας στοιχεία από διαφορετικές βάσεις δεδομένων, ενώ θα υπάρχει η δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών στοιχείων και γραφημάτων. Στην πλατφόρμα θα υπάρχει η δυνατότητα να αποθηκεύονται έγγραφα, templates και υλικό που παράγεται από τα στελέχη του Γραφείου Μεταφοράς Τεχνολογίας σε συγκεκριμένη βάση δεδομένων.

Κατηγορίες και Δικαιώματα Χρηστών

Διαχειριστές

Οι διαχειριστές θα είναι προσωπικό του Δικτύου ΠΡΑΞΗ και συγκεκριμένα τα στελέχη του Γραφείου Μεταφοράς Τεχνολογίας. Θα έχουν τη δυνατότητα έγκρισης νέων εγγεγραμμένων χρηστών-μελών καθώς και πρόσβαση στο χώρο διαχείρισης των προφίλ των εγγεγραμμένων χρηστών. Δεν θα έχουν πρόσβαση στον κώδικα της υπηρεσίας, καθώς και σε γενικές ρυθμίσεις αυτής. Πρόσβαση σε όλες τις ενότητες της πλατφόρμας.

Υπερ-Διαχειριστές

Υπερ-Διαχειριστές: προσωπικό του Δικτύου ΠΡΑΞΗ με συνολική γνώση της λειτουργίας της διαδικτυακής υπηρεσίας. Η συγκεκριμένη ομάδα χρηστών θα έχει πρόσβαση στο σύνολο των λειτουργιών καθώς και στον κώδικα της υπηρεσίας. Η ομάδα αυτή θα είναι η μόνη που θα μπορεί να εγκρίνει νέους διαχειριστές.
